



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής  
Ανάπτυξης



Ψηφιακή Ελλάδα  
Όρα είναι δυνατό  
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
"Ψηφιακή Σχολή"

Λογότυπο Δικαιούχου



Ποιότητα ζωής για όλους

# Διακήρυξη Διαγωνισμού για το Έργο {«ΙΣΤΟΣ ΘΕΑΤΡΟΥ ΚΘΒΕ»: Κοινωνική δικτύωση – Μάθηση – Συνδημιουργία}

**Αναθέτουσα Αρχή:** { ΚΡΑΤΙΚΟ ΘΕΑΤΡΟ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ }

**Προϋπολογισμός:** 418.228,45 (χωρίς ΦΠΑ)

**Προϋπολογισμός:** 514.421,00 (με ΦΠΑ)

**Διάρκεια** 18 μήνες

**Διαδικασία Ανάθεσης:** Ανοικτός Διεθνής  
με κριτήριο την οικονομικά συμφερότερη προσφορά

## Ημερομηνίες

Διενέργειας Διαγωνισμού	ΗΗ/ΜΜ/2012
Αποστολής στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ε.Ε:	ΗΗ/ΜΜ/2012
Δημοσίευσης στο ΦΕΚ Δημοσίων Συμβάσεων :	ΗΗ/ΜΜ/2012
Αποστολής και δημοσίευσης στον Ελληνικό Τύπο	ΗΗ/ΜΜ/2012 και ΗΗ/ΜΜ/2012

Κωδικός ΟΠΣ: 373744

## Μέρος Γ: Υποδείγματα και Πίνακες Συμμόρφωσης

### Πίνακας Περιεχομένων

Πίνακας Περιεχομένων .....	2
<b>ΜΕΡΟΣ C: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....</b>	<b>4</b>
<b>C1. Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών .....</b>	<b>4</b>
C1.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής .....	4
C1.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης .....	5
C1.3 Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής .....	7
C1.4 Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας .....	9
<b>C2. Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος .....</b>	<b>11</b>
<b>C3. Πίνακες Συμμόρφωσης .....</b>	<b>13</b>
C3.1 Πίνακας 1 Ψηφιοποίηση .....	13
C3.2 Πίνακας 2 Διαλειτουργικότητα .....	14
C3.3 Πίνακας 3 Διαλειτουργικότητα – Βιβλιοθήκες / Αρχεία .....	18
C3.4 Πίνακας 4 Συμβατότητα με Europeana .....	19
C3.5 Πίνακας 5 Μόνιμοι προσδιοριστές (διευθύνσεις) πόρων ψηφιακού πολιτιστικού αποθέματος .....	20
C3.6 Πίνακας 6 Διαλειτουργικότητα με καταλόγους και υποδομή ανοικτού τεκμηριωμένου περιεχόμενου ΕΚΤ .....	20
C3.7 Πίνακας 7 Συστήματα διάθεσης πόρων ψηφιακού πολιτιστικού αποθέματος – Κειμένων .....	21
C3.8 Πίνακας 8 Πολυκαναλικότητα .....	23
C3.9 Πίνακας 9 Προδιαγραφές παρουσίασης και διάθεσης για εικόνες .....	24
C3.10 Πίνακας 10 Υποχρεωτική τήρηση διαδικασίας πιστοποίησης προδιαγραφών για την ολοκλήρωση του έργου από το ΕΚΤ .....	26
C3.11 Πίνακας 11 Ληματογράφηση στη Wikipedia .....	27
C3.12 Εφαρμογή διαδικτυακής πλατφόρμας διαχείρισης διασυνδεδεμένων δεδομένων .....	28
C3.13 Πλατφόρμα Κοινωνικής Δικτύωσης και Συνεργατικής Μάθησης .....	32
C3.14 Σημαιολογική Αναπαράσταση και Αναζήτηση Ψηφιοποιημένου Τεκμηριωμένου Υλικού .....	35
C3.15 Κοινές προδιαγραφές συστήματος – λογισμικού εφαρμογών .....	37
C3.16 Σύστημα E ticketing .....	42
C3.17 Σταθμός Εργασίας .....	51

<b>C3.18</b>	<b>Βιντεοκάμερα.....</b>	<b>53</b>
<b>C4.</b>	<b>Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς.....</b>	<b>55</b>
<b>C4.1</b>	<b>Πληροφοριακό Σύστημα .....</b>	<b>55</b>
C4.1.1	Εξοπλισμός (βλ. Α3.3.3) .....	55
C4.1.2	Υπηρεσίες (βλ. Α3.3.1, Α3.3.2).....	55
C4.1.3	Άλλες δαπάνες (βλ. Α3.3.8) .....	56
C4.1.4	Υποστήριξη κατά τη Δοκιμαστική Λειτουργία σε πραγματικές επιχειρησιακές συνθήκες (έως την οριστική παραλαβή) (βλ. Α3.3.7).....	56
<b>C4.2</b>	<b>Εκπαίδευση χρηστών.....</b>	<b>57</b>
<b>C4.3</b>	<b>Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου .....</b>	<b>57</b>
<b>C4.4</b>	<b>Παραρτήματα που αφορούν το Έργο.....</b>	<b>58</b>
C4.4.1	Σχέδιο Σύμβασης .....	59

## ΜΕΡΟΣ C: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### C1. Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

#### C1.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: ΚΡΑΤΙΚΟ ΘΕΑΤΡΟ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΗΣ 2, 54621 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

#### **Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... οδός ..... αριθμός ...  
TK .....,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....TK.....

β)..... οδός..... αριθμός.....TK.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....TK.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε τον προϋπολογισμό με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## **C1.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης**

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: ΚΡΑΤΙΚΟ ΘΕΑΤΡΟ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΗΣ 2, 54621 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

**Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) ..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

*(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)*

### C1.3 Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: ΚΡΑΤΙΚΟ ΘΕΑΤΡΟ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΗΣ 2, 54621 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

#### **Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....**

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός  
..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% της συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ ..... σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) ..... για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ....., και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) ..... πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας ..... ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης ..... ή Κοινοπραξίας ....., υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή των σχετικών άρθρων του Κανονισμού Προμηθειών της Αναθέτουσα Αρχή, στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

*(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)*



#### **C1.4 Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας**

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: ΚΡΑΤΙΚΟ ΘΕΑΤΡΟ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΗΣ 2, 54621 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

#### **Εγγυητική επιστολή μας υπ' αρ. .... για ευρώ.....**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός .....  
Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ..... (<συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ>), για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό ..... που αφορά ..... συνολικής αξίας ..... σύμφωνα με τη με αριθμό ..... Διακήρυξη της Αναθέτουσα Αρχή

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

*(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)*

## C2. Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

### ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

#### ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης:     _/_/____	Τόπος Γέννησης: _____
Τηλέφωνο: _____	E-mail: _____
Fax: _____	
Διεύθυνση Κατοικίας: _____	

#### ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

#### ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

(στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)

#### ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο (ή Θέση)	Εργοδότης	Ρόλος <sup>1</sup> και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση)	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από – έως)	ΑΜ <sup>2</sup>
			_/_/____	
			-	

<sup>1</sup> Ως Ρόλος ενδεικτικά αναφέρονται: manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.

<sup>2</sup> Αφορά τους πραγματικούς ανθρωπομήνες απασχόλησης στο έργο υπολογιζόμενοι σε ισοδύναμα ανθρωποετών, – Δεν ταυτίζεται με τη συνολική χρονική διάρκεια της χρονικής περιόδου απασχόλησης στο έργο.

---

			__/__/__	
			__/__/__ - __/__/__	
			__/__/__ - __/__/__	

### C3. Πίνακες Συμμόρφωσης

#### C3.1 Πίνακας 1 Ψηφιοποίηση

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
		Ελάχιστη ανάλυση και χρωματικό βάθος		
1.	Παράδοση RAW αρχείων	ΝΑΙ 300 dpi 24 bit	ΝΑΙ	
2.	Παράδοση επεξεργασμένου ασυμπίεστου αρχείου TIFF	ΝΑΙ 300 dpi 24 bit	ΝΑΙ	
3.	Δημιουργία τριών (3) αντιγράφων σε JPEG μορφή για thumbnail, μέση ανάλυση και υψηλή ανάλυση	ΝΑΙ	ΝΑΙ	
4.	Φωτοτυπημένο υλικό (ασπρόμαυρο)	200-300 dpi και 8 bit γκρι	ΝΑΙ	
5.	Έντυπο υλικό (ασπρόμαυρο)	400 dpi ή 4000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση και 8 bit γκρι	ΝΑΙ	
6.	Έντυπο υλικό (έγχρωμο)	400 dpi ή 4000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση και 24 bit	ΝΑΙ	
7.	Χάρτες και γραφικά (ασπρόμαυρα)	300 dpi ή 4000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση και 8 bit γκρι	ΝΑΙ	
8.	Χάρτες και γραφικά (έγχρωμα)	300 dpi ή 4000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση και 24 bit	ΝΑΙ	
9.	Φωτογραφίες (ασπρόμαυρες)	600 dpi ή 5000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση και 8 bit γκρι	ΝΑΙ	
10.	Φωτογραφίες (έγχρωμες)	600 dpi ή 5000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση και 24 bit	ΝΑΙ	
11.	Έργα τέχνης (ασπρόμαυρα)	600 dpi ή 5000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση και 8 bit γκρι	ΝΑΙ	
12.	Έργα τέχνης, υφάσματα (έγχρωμα)	600 dpi ή 5000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση και 24 bit	ΝΑΙ	
13.	35mm slides, αρνητικά κλπ (ασπρόμαυρα)	2400 dpi και 8 bit γκρι	ΝΑΙ	
14.	35mm slides, αρνητικά κλπ (έγχρωμα)	2400 dpi και 24 bit	ΝΑΙ	
15.	6cm X 6cm slides (ασπρόμαυρα)	2000 dpi και 8 bit γκρι	ΝΑΙ	
16.	6cm X 6cm slides (έγχρωμα)	2000 dpi και 24 bit	ΝΑΙ	

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
		Ελάχιστη ανάλυση και χρωματικό βάθος		
17.	Slides ή πλάκες από γυαλί (ασπρόμαυρα)	600 dpi και 8 bit γκρι	ΝΑΙ	

### C3.2 Πίνακας 2 Διαλειτουργικότητα

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Τίτλος	Περιγραφή			
1	Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο συστημάτων	Για την κωδικοποίηση των μεταδεδομένων χρησιμοποιείται το πρότυπο UTF-8.	ΝΑΙ		
2	Εξαγωγή πληροφορίας σύμφωνα με το πρότυπο RDF	Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει εξαγωγή σε XML/RDF	ΝΑΙ		
3	Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο σύνταξης και δομής	Τα μεταδεδομένα κάθε εγγραφής είναι διαθέσιμα για ανάκτηση (harvesting) σε μορφή Dublin Core (ISO 15836:2009).	ΝΑΙ		
4	Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο συστημάτων αναζήτησης	Πρέπει να υποστηρίζεται η ευρετηρίαση τουλάχιστον των μεταδεδομένων από συνήθεις διαδικτυακές μηχανές αναζήτησης (Google, Bing, Yahoo).	ΝΑΙ		
5	Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο συστημάτων ψηφιακών βιβλιοθηκών και καταλόγων	Θα πρέπει να υποστηρίζεται ανάκτηση των μεταδεδομένων βάσει του πρωτοκόλλου OAI-PMH, έκδοση 2.0.	ΝΑΙ		
6	Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο σύνταξης και δομής μεταδεδομένων και δεδομένων	Στα Dublin Core μεταδεδομένα εγγραφής που διατίθενται μέσω OAI-PMH θα πρέπει να περιέχεται ένας τουλάχιστον μόνιμος προσδιοριστής (persistent identifiers) που να ταυτοποιεί την εγγραφή. Ο μόνιμος προσδιοριστής δεν επιτρέπεται οποιοδήποτε στο μέλλον να αλλάξει ή να αποδοθεί σε άλλο ψηφιακό πόρο. Ο μόνιμος προσδιοριστής θα πρέπει να ακολουθεί το διεθνές πρότυπο Handle.	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Τίτλος	Περιγραφή			
7	Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο σύνταξης και δομής μεταδεδομένων και δεδομένων	<p>Θα πρέπει να παρέχεται από τον κάθε πάροχο περιεχομένου προς το σύστημα του ενιαίου καταλόγου / μητρώο περιεχομένου η δυνατότητα απευθείας ανάκτηση του κάθε ψηφιακού αρχείου στη μέγιστη διαθέσιμη ανάλυση.</p> <p>Στα μεταδεδομένα εγγραφής που διατίθενται για ενσωμάτωση στον ενιαίο κατάλογο μέσω ΟΑΙ-ΡΜΗ θα πρέπει για κάθε ένα από τα ψηφιακά αρχεία που συνδέονται με την εγγραφή να περιέχεται λειτουργούσα διαδικτυακή διεύθυνση (URL) η οποία να επιτρέπει την ανάκτηση του κάθε αρχείου στη μέγιστη διαθέσιμη ανάλυση.</p> <p>Σε εξαιρετικές περιπτώσεις που δεν είναι εφικτή η παραπάνω προσέγγιση, θα υπάρχει η εναλλακτική τα ψηφιακά αρχεία να διατίθενται μαζικά για ανάκτηση μέσω HTTP server ή FTP server. Στην περίπτωση αυτή, τα ονόματα των αρχείων θα πρέπει να είναι τέτοια ώστε να αναπαριστούν μοναδικό identifier της αντίστοιχης εγγραφής μεταδεδομένων, ώστε να είναι εφικτή η άμεση αντιστοίχιση ψηφιακών αρχείων με εγγραφές μεταδεδομένων.</p>	ΝΑΙ		
8	Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο σύνταξης και δομής μεταδεδομένων και δεδομένων	<p>Στα μεταδεδομένα εγγραφής που διατίθενται μέσω ΟΑΙ-ΡΜΗ προς τον ενιαίο κατάλογο θα πρέπει για κάθε ένα από τα ψηφιακά αρχεία που συνδέονται με την εγγραφή να περιέχεται λειτουργούσα διεύθυνση (URL) η οποία να επιτρέπει την ανάκτηση υλικού κατάλληλου για την προβολή/προεπισκόπηση του κάθε αρχείου. Παραδείγματα: εικόνα ανάλυσης επιπέδου thumbnail για εικόνες, εικόνα εξωφύλλου για βιβλία, εικόνα πρώτης σελίδας για άρθρα, κώδικας ενσωμάτωσης σε</p>	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤ ΗΣΗ	ΑΠΑΝΤ ΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣ ΗΣ
	Τίτλος	Περιγραφή			
		τρίτη ιστοσελίδα για streaming video.			
9	Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο σύνταξης και δομής μεταδεδομένων και δεδομένων	Η κωδικοποίηση του πεδίου dc.language (αν υπάρχει) στα μεταδεδομένα εγγραφής που διατίθενται μέσω ΟΑΙ-ΡΜΗ θα πρέπει να ακολουθεί το πρότυπο ISO 639-2, ενώ για τις περιπτώσεις γλωσσών που στο συγκεκριμένο πρότυπο έχουν δύο διαφορετικούς κωδικούς (ορολογίας και βιβλιογραφικό), θα πρέπει να χρησιμοποιείται ο βιβλιογραφικός κώδικας (ISO 639-2/B).	ΝΑΙ		
10	Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο σύνταξης και δομής μεταδεδομένων και δεδομένων	Η κωδικοποίηση του πεδίου dc.date (αν υπάρχει) στα μεταδεδομένα εγγραφής που διατίθενται μέσω ΟΑΙ-ΡΜΗ θα πρέπει να ακολουθεί το πρότυπο ISO 8601.	ΝΑΙ		
11	Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο σύνταξης και δομής μεταδεδομένων Διαλειτουργικότητα σε σημασιολογικό επίπεδο.	Δεσμευμένα λεξιλόγια, θησαυροί και συναφή εργαλεία ορολογίας που αναπτύσσονται στο πλαίσιο έργων θα πρέπει να διατίθενται για εξαγωγή σε μορφή συμβατή με ένα από τα παρακάτω πρότυπα: - Simple Knowledge Organization System (SKOS) - ISO 2788 ISO 5964	ΝΑΙ		
12	Διαλειτουργικότητα σε σημασιολογικό επίπεδο.	Κάθε αναφορά στα μεταδεδομένα εγγραφών σε θεματικές κατηγορίες θα πρέπει να περιέχει μοναδικό αναγνωριστικό τους σε καθιερωμένο ελεγχόμενο λεξιλόγιο ή/και θησαυρό.	ΝΑΙ		
13	Διαλειτουργικότητα σε σημασιολογικό επίπεδο.	Κάθε αναφορά στα μεταδεδομένα εγγραφών σε ονόματα ανθρώπων θα πρέπει να περιέχει μοναδικό αναγνωριστικό τους σε καθιερωμένο ελεγχόμενο λεξιλόγιο / θησαυρό.	ΝΑΙ		
14	Διαλειτουργικότητα σε σημασιολογικό επίπεδο.	Κάθε αναφορά στα μεταδεδομένα εγγραφών σε τοπωνύμια θα πρέπει να περιέχει μοναδικό αναγνωριστικό τους σε καθιερωμένο ελεγχόμενο	ΝΑΙ		



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤ ΗΣΗ	ΑΠΑΝΤ ΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣ ΗΣ
	Τίτλος	Περιγραφή			
		λεξιλόγιο (π.χ. geonames) ή/και θησαυρό.			
15	Διαλειτουργικότητα σε σημασιολογικό επίπεδο.	Κάθε αναφορά στα μεταδεδομένα εγγραφών σε ονόματα οργανισμών θα πρέπει να περιέχει μοναδικό αναγνωριστικό τους σε καθιερωμένο ελεγχόμενο λεξιλόγιο (π.χ. geonames) ή/και θησαυρό.	ΝΑΙ		
16	Διαλειτουργικότητα σε σημασιολογικό επίπεδο.	Κάθε αναφορά στα μεταδεδομένα εγγραφών σε χρονολογικές περιόδους θα πρέπει να περιέχει μοναδικό αναγνωριστικό τους σε καθιερωμένο ελεγχόμενο λεξιλόγιο (π.χ. geonames) ή/και θησαυρό.	ΝΑΙ		

### C3.3 Πίνακας 3 Διαλειτουργικότητα – Βιβλιοθήκες / Αρχεία

A/A	Προδιαγραφή		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	Τίτλος	Περιγραφή			
1.	Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο σύνταξης και δομής μεταδεδομένων	Έντεκα (11) πεδία του Dublin Core θα πρέπει να είναι υποχρεωτικά για κάθε εγγραφή: (πχ. title, creator, date, type, identifier).	ΝΑΙ		
2.	Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο σύνταξης και δομής μεταδεδομένων Διαλειτουργικότητα σε σημασιολογικό επίπεδο.	Στα Dublin Core μεταδεδομένα εγγραφής που διατίθενται μέσω ΟΑΙ-ΡΜΗ θα πρέπει να υπάρχει μόνο ένα πεδίο dc.date το οποίο θα πρέπει να αφορά την ημερομηνία έκδοσης του τεκμηρίου.	ΝΑΙ		
3.	Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο σύνταξης και δομής μεταδεδομένων	Η κωδικοποίηση του πεδίου dc.creator στα μεταδεδομένα εγγραφής που διατίθενται μέσω ΟΑΙ-ΡΜΗ θα πρέπει να ακολουθεί καθιερωμένο πρότυπο βιβλιογραφικών αναφορών σε ό,τι αφορά τη γραφή των ονομάτων συγγραφέων.	ΝΑΙ		
4.	Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο σύνταξης και δομής μεταδεδομένων Διαλειτουργικότητα σε σημασιολογικό επίπεδο.	Η κωδικοποίηση του πεδίου dc.type στα μεταδεδομένα εγγραφής που διατίθενται μέσω ΟΑΙ-ΡΜΗ θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τις αντίστοιχες οδηγίες όπως έχουν αποτυπωθεί στα DRIVER Guidelines (σελ. 68-71).	ΝΑΙ		

A/A	Προδιαγραφή		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
5.	Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο συστημάτων αναζήτησης και καταλόγων	Θα πρέπει να ορίζονται με τη μορφή OAI-PMH Sets και γίνονται διαθέσιμα για ανάκτηση μέσω OAI-PMH σε μορφή Dublin Core υποσύνολα των εγγραφών του αποθετηρίου, κατ'ελάχιστον τα ακόλουθα: i. Το σύνολο των εγγραφών που περιέχουν πλήρες κείμενο. Από ένα σύνολο εγγραφών για κάθε διαφορετική τιμή του πεδίου dc.type, από αυτές που ακολουθούν την κωδικοποίηση για τύπους δημοσίευσης του DRIVER Guidelines (σελ. 69).	ΝΑΙ		
6.	Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο σύνταξης και δομής.	Τα μεταδεδομένα του αποθετηρίου είναι διαθέσιμα για ανάκτηση (harvesting) μέσω του πρωτοκόλλου OAI-PMH, έκδοση 2.0 σε Qualified Dublin Core.	ΝΑΙ		
7.	Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο συστημάτων αναζήτησης και καταλόγων. Διαλειτουργικότητα σε σημασιολογικό επίπεδο.	Τα μεταδεδομένα του αποθετηρίου είναι διαθέσιμα ως Linked Data.	ΝΑΙ		

### C3.4 Πίνακας 4 Συμβατότητα με Europeana

A/A	Προδιαγραφή		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	Τίτλος	Περιγραφή			
1.	Συμβατότητα μεταδεδομένων με Europeana	Συμβατότητα με πρότυπα και πρακτικές Europeana Europeana Data Model 5.2.3 (EDM 5.2.3)	ΝΑΙ		
2.	Διαλειτουργικότητα σε σημασιολογικό επίπεδο	Συμβατότητα μεταδεδομένων με το μοντέλο CIDOC-CRM.	ΝΑΙ		

### C3.5 Πίνακας 5 Μόνιμοι προσδιοριστές (διευθύνσεις) πόρων ψηφιακού πολιτιστικού αποθέματος

A/A	Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	Απαιτείται παροχή των τεκμηρίων με αποθετήριο που να υποστηρίζει μηχανισμό persistent identifier handle service για την παροχή μόνιμων τοποθεσιών ψηφιακού περιεχομένου ανεξάρτητους από το συγκεκριμένο σύστημα λογισμικού που υλοποιεί το αποθετήριο.	ΝΑΙ		
2.	Ο ανάδοχος σε συνεργασία με τον φορέα θα πρέπει να εκδώσει persistent identifiers Handle System RFC3650 ή/και DOI ή άλλο αντίστοιχο για τους ψηφιακούς πόρους	ΝΑΙ		
3.	Το λογισμικό να υποστηρίζει διάθεση ψηφιακού περιεχομένου στις διευθύνσεις που ορίζουν τα persistent identifiers	ΝΑΙ		
4.	Το λογισμικό διάθεσης θα πρέπει να υποστηρίζει Handle System RFC3650	ΝΑΙ		

### C3.6 Πίνακας 6 Διαλειτουργικότητα με καταλόγους και υποδομή ανοικτού τεκμηριωμένου περιεχομένου ΕΚΤ

A/A	Προδιαγραφή		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	Τίτλος	Περιγραφή			
1.	Εναπόθεση μεταδεδομένων αποθετηρίων στο μητρώο ανοικτού τεκμηριωμένου περιεχομένου	Παροχή μηχανισμών ανταλλαγής δεδομένων και μεταδεδομένων με τα πρότυπα: OAI-PMH	ΝΑΙ		
2.	Συλλογή ψηφιακών πόρων αποθετηρίων στο μητρώο ανοικτού τεκμηριωμένου περιεχομένου	OAI-ORE μηχανισμοί ή άλλοι τεκμηριωμένα αντίστοιχοι για μεταφόρτωση αντιγράφων ασφαλείας σε κεντρική υποδομή	ΝΑΙ		

A/A	Προδιαγραφή		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
3.	Συλλογή ψηφιακών πόρων αποθετηρίων στο μητρώο ανοικτού τεκμηριωμένου περιεχομένου	Web service με δυνατότητα authentication/access restriction για μεταφόρτωση ψηφιακού αντικειμένων με βάση την μόνιμη (persistent) διεύθυνση του αντίστοιχου ψηφιακού πόρου/τεκμηρίου	ΝΑΙ		
4.	Συλλογή ψηφιακών πόρων αποθετηρίων στο μητρώο ανοικτού τεκμηριωμένου περιεχομένου	Batch μηχανισμοί για μαζική εξαγωγή και μεταφορά ψηφιακών αντικειμένων σε μορφή μαγνητικού μέσου (εξωτερικός δίσκος, ταινίες LTO3/4, κ.α.)	ΝΑΙ		

### C3.7 Πίνακας 7 Συστήματα διάθεσης πόρων ψηφιακού πολιτιστικού αποθέματος – Κειμένων

A/A	Προδιαγραφή		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	Τίτλος	Περιγραφή			
1.	Προβολή του υλικού σε κατάλληλο context.	Για κάθε πόρο (τεκμήριο) υπάρχει διαδικτυακή σελίδα παρουσίασης που περιλαμβάνει τα μεταδεδομένα του, ενώ γίνεται προβολή του ίδιου του ψηφιακού τεκμηρίου. Σε κάποιες περιπτώσεις στη σελίδα μπορεί να περιλαμβάνεται μόνο υπερ-σύνδεσμος σε ξεχωριστή σελίδα προβολής του τεκμηρίου.	ΝΑΙ		

A/A	Προδιαγραφή		ΑΠΑΙΤΗΣ Η	ΑΠΑΝΤΗΣ Η	ΠΑΡΑΠΟΜΠ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣ Η
2.	Εύκολος εντοπισμός και ανάκτηση του υλικού από το διαδικτυακό χρήστη.	Δυνατότητα download των τεκμηρίων από τον τελικό χρήστη (όπου είναι εφικτό βάσει πνευματικών δικαιωμάτων) μέσω εμφανούς επιλογής / υπερ-συνδέσμου στη σελίδα παρουσίασης του κάθε τεκμηρίου.	ΝΑΙ		
3.	Προβολή του υλικού σε κατάλληλο context. Διασύνδεση του υλικού από εξωτερικές πηγές.	Οι σελίδες παρουσίασης του τεκμηρίου καθώς και οι ξεχωριστές σελίδες προβολής του (όπου υπάρχουν) είναι απευθείας προσπελάσιμες (deep linking) μέσω φιλικών προς το χρήστη διαδικτυακών διευθύνσεων (URL).	ΝΑΙ		
4.	Διασύνδεση του υλικού από εξωτερικές πηγές.	Οι διευθύνσεις των σελίδων παρουσίασης του τεκμηρίου διαθέτουν μοναδικούς, μόνιμους προσδιοριστές (persistent identifiers).	ΝΑΙ		
5.	Εύκολος εντοπισμός και ανάκτηση του υλικού από το διαδικτυακό χρήστη.	Απλή και σύνθετη αναζήτηση στα μεταδεδομένα τεκμηρίων. Στον κατάλογο αποτελεσμάτων περιλαμβάνονται υπερ-συνδέσμοι στις σελίδες παρουσίασης των αντίστοιχων τεκμηρίων.	ΝΑΙ		
6.	Βελτίωση εμπειρίας χρήστη.	Παρουσίαση του κειμένου ως ενιαίου αρχείου – δεν αρκεί παράθεση υπερ-συνδέσμων σε επιμέρους σαρωμένες σελίδες, προσβάσιμες με επιπλέον βήματα ή ως λειτουργία που ενσωματώνει ενιαίο online reading.	ΝΑΙ		

A/A	Προδιαγραφή		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
7.	Εύκολος εντοπισμός και ανάκτηση υλικού από το διαδικτυακό χρήστη.	Αναζήτηση στο πλήρες κείμενο. Εξαιρούνται περιπτώσεις τεκμηρίων που προέρχονται από σάρωση και δεν είναι εφικτό να πραγματοποιηθεί οπτική αναγνώριση χαρακτήρων (OCR) με υψηλά ποσοστά επιτυχίας.	ΝΑΙ εφόσον προβλέπεται οπτική αναγνώριση χαρακτήρων (OCR) στο ΤΔΠΠ		
8.	Ανοιχτά δεδομένα	Τα δεδομένα διατίθενται σε μηχαναγνώσιμη και δομημένη μορφή, σε ανοιχτό μορφότυπο (π.χ. Σε cvs αντί xls) και γίνεται χρήση ανοιχτών προτύπων από το W3C (RDF και SPARQL) προκειμένου να γίνεται προσδιορισμός/ ταυτοποίηση των δεδομένων	ΝΑΙ		

### C3.8 Πίνακας 8 Πολυκαναλικότητα

A/A	Προδιαγραφή		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	Τίτλος	Περιγραφή			
1.	Αυτόματη ενημέρωση λογισμικού εφαρμογής (app)	Πλατφόρμες Android , IOS	ΝΑΙ		
2.	Αυτόματη επικαιροποίηση περιεχομένου εφαρμογής (app) για offline χρήση.	Πλατφόρμες Android , IOS	ΝΑΙ		

### C3.9 Πίνακας 9 Προδιαγραφές παρουσίασης και διάθεσης για εικόνες

A/A	Προδιαγραφή		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	Τίτλος	Περιγραφή			
1.	Βελτίωση εμπειρίας χρήστη.	Μεγέθυνση / σμίκρυνση πολλών επιπέδων με ταυτόχρονη δυνατότητα "pan", όπου είναι εφικτό βάσει πνευματικών δικαιωμάτων. Συνιστάται η ταυτόχρονη παρουσίαση στην ίδια σελίδα τόσο του μεγεθυμένου τμήματος της εικόνας όσο και ολόκληρης της εικόνας.	ΝΑΙ		
2.	Βελτίωση εμπειρίας χρήστη.	Υπερ-σύνδεσμος για απευθείας προβολή της εικόνας στη μέγιστη ανάλυση που είναι διαθέσιμη στο Διαδίκτυο. Ο προσδιορισμός της μέγιστης ανάλυσης που διατίθεται διαδικτυακά μπορεί να εξαρτάται από περιορισμούς πνευματικών δικαιωμάτων ή από την καλύτερη δυνατή διαμόρφωση της εμπειρίας του χρήστη, π.χ. χρειάζεται πολλές φορές πρακτικά συμβιβασμός μεταξύ προβολής σε υψηλή ανάλυση και διατήρησης του μεγέθους αρχείου σε λογικά επίπεδα.	ΝΑΙ		



Α/Α	Προδιαγραφή		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
3.	Βελτίωση εμπειρίας χρήστη.	Η υποστήριξη των προδιαγραφών 1, 2, 3 θα πρέπει να εισάγει τις μικρότερες δυνατές απαιτήσεις από τα λογισμικά πλοήγησης (browsers) διαδικτυακών χρηστών. Κατά προτίμηση θα πρέπει να υπάρχει έκδοση της παρουσίασης στην οποία απαιτείται μόνο υποστήριξη Javascript. Είναι επίσης αποδεκτό, αλλά δεν συνιστάται, οι λειτουργίες να βασίζονται αποκλειστικά σε τεχνολογίες Flash, Java, Silverlight ή αντίστοιχες. Μια βέλτιστη εναλλακτική είναι η διαθεσιμότητα τουλάχιστον δύο εκδόσεων, μία μικρών απαιτήσεων (javascript) και μία πιο απαιτητική (π.χ. Flash, Java ή Silverlight).	ΝΑΙ		
4.	Βελτίωση εμπειρίας χρήστη.	Συνιστάται οι προαναφερθείσες λειτουργίες να διατίθενται μέσα από τη σελίδα παρουσίασης του τεκμηρίου (με μεταδεδομένα και προβολή της εικόνας) ώστε να μη χρειάζεται αλλαγή σελίδας από το διαδικτυακό χρήστη.	ΝΑΙ		
5.	Ανοιχτή διάθεση δεδομένων εφαρμογών	Στην περίπτωση κατά την οποία υλοποιούνται κλειστές εφαρμογές (πχ. Flash) διατίθενται και τα πρωτογενή δεδομένα σε μορφή XML και αποτίθενται σύμφωνα με τις προδιαγραφές των Πινάκων 3-8	ΝΑΙ		
6.	Επικαιροποίηση περιεχομένου εφαρμογών	Η εφαρμογή θα πρέπει να υποστηρίζει σύστημα διαχείρισης περιεχομένου	ΝΑΙ		

**C3.10 Πίνακας 10 Υποχρεωτική τήρηση διαδικασίας πιστοποίησης προδιαγραφών για την ολοκλήρωση του έργου από το ΕΚΤ**

Α/Α	Προδιαγραφή		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	Τίτλος	Περιγραφή			
1.	Αρχικός έλεγχος	Έλεγχος των τεχνικών προδιαγραφών διαλειτουργικότητας και ανοιχτών δεδομένων (Πίνακες 1-10) κατά τη δοκιμαστική λειτουργία του λογισμικού σταθερής διάθεσης (από το ΕΚΤ).	ΝΑΙ		
2.	Ενδιάμεσος έλεγχος	Ολοκλήρωση ενδιάμεσου ελέγχου των τεχνικών προδιαγραφών διαλειτουργικότητας και ανοιχτών δεδομένων (Πίνακες 1-10) (από το ΕΚΤ).	ΝΑΙ		
3.	Τελικός έλεγχος	Τελική πιστοποίηση ελέγχου των τεχνικών προδιαγραφών διαλειτουργικότητας και ανοιχτών δεδομένων (Πίνακες 1-10) (από το ΕΚΤ).	ΝΑΙ		
4.	Μεταφόρτωση	Μεταφόρτωση μεταδεδομένων και αντιγράφων ασφαλείας του ψηφιακού περιεχομένου στον κατάλογο και υποδομή ανοικτού ψηφιακού τεκμηριωμένου του ΕΚΤ.	ΝΑΙ		

### C3.11 Πίνακας 11 Λημματογράφηση στη Wikipedia

A/A	Προδιαγραφή		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	Τίτλος	Περιγραφή			
1.	Προπαρασκευαστικές Εργασίες	Ανάλυση των προτεινομένων θεμάτων και των άρθρων που ήδη υπάρχουν για την επιλογή των θεμάτων των λημμάτων	ΝΑΙ		
2.	Συγγραφή και επεξεργασία λημμάτων Wikipedia	Συγγραφή και επεξεργασία ειδικών λημμάτων σύμφωνα με τις προδιαγραφές της Wikipedia	ΝΑΙ 20 λήμματα		
3.	Εκπαίδευση	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει επαρκή εκπαίδευση στην επιστημονική ομάδα του φορέα. Η εκπαίδευση θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέχρι την οριστική παραλαβή του έργου	ΝΑΙ 20 ώρες		
4.	Γενικές πληροφορίες	Ώρες κατάρτισης σε θέματα που αφορούν γενικές πληροφορίες για τη Wikipedia (εισαγωγή)	ΝΑΙ 20 ώρες		
5.	Δημιουργία επεξεργασία άρθρου	Ώρες κατάρτισης σε θέματα που αφορούν την δημιουργία νέου άρθρου και επεξεργασία άρθρων που ήδη υπάρχουν (hands on workshop)	ΝΑΙ 20 ώρες		
6.	Μορφοποίηση	Ώρες κατάρτισης σε θέματα που αφορούν τη μορφοποίηση άρθρων (hands on workshop)	ΝΑΙ 20 ώρες		

A/A	Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
7.	Μεθοδολογία	Να κατατεθεί η σχετική μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί.	ΝΑΙ	
8.	Πρόγραμμα	Αναλυτική περιγραφή προγράμματος εκπαίδευσης.	ΝΑΙ	
9.	Εκπαιδευτικό υλικό	Παράδοση εκπαιδευτικού υλικού στην ελληνική γλώσσα	ΝΑΙ	
10.	Προδιαγραφές προσφοράς	Αναλυτική πρόταση, στην Τεχνική Προσφορά, του προγράμματος και στην Οικονομική Προσφορά, του κόστους κατάρτισης για τις παρεχόμενες υπηρεσίες εκπαίδευσης	ΝΑΙ	

### C3.12 Εφαρμογή διαδικτυακής πλατφόρμας διαχείρισης διασυνδεδεμένων δεδομένων

A/A	Προδιαγραφές	Απαιτήση	Απάντηση	Παραπομπή
	<b>Ανάπτυξη Βάσης Δεδομένων</b>			
1	Ανεξαρτησία από πλατφόρμα	ΝΑΙ		
2	Διαχωρισμός μηχανής αποθήκευσης από τον κυρίως εξυπηρετητή	ΝΑΙ		
3	Query Caching	ΝΑΙ		
4	Αναζήτηση και χρήση ευρετηρίων σε πλήρες κείμενο (Full-text indexing and searching)	ΝΑΙ		
5	Ευέλικτο σύστημα ασφάλειας και υποστήριξη πρωτοκόλλου SSL για κρυπτογράφηση των δεδομένων	ΝΑΙ		
6	Δυνατότητα αποθήκευσης	ΝΑΙ		

	δεδομένων σε διαφορετικές γλώσσες			
7	Υποστήριξη συνόλων χαρακτήρων με πλήρη υποστήριξη Unicode δεδομένων	ΝΑΙ		
8	Υποστήριξη Υποερωτημάτων	ΝΑΙ		
9	Ταχύτητα, αξιοπιστία και ευκολία στη χρήση	ΝΑΙ		
10	Τεχνολογία ανοικτού κώδικα	ΝΑΙ		
11	Δυνατότητα χρήσης σε πολυεπίπεδη αρχιτεκτονική, Client/Server, 3-tier ή άλλο	ΝΑΙ		
<b>Ανάπτυξη CMS – ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ</b>				
12	Ανεξαρτησία από πλατφόρμα	ΝΑΙ		
13	Δυνατότητα αποθήκευσης περιεχομένου σε βάση δεδομένων ή στο file system	ΝΑΙ		
14	Έλεγχο εκδόσεων (versioning)	ΝΑΙ		
15	Δυνατότητες διαχείρισης αρχείων και καταλόγων (δημιουργία, επεξεργασία, διαγραφή)	ΝΑΙ		
16	Ενσωματωμένο φυλλομετρητή αρχείων και καταλόγων	ΝΑΙ		
17	Ενσωματωμένο WYSIWYG (What You See Is What You Get) HTML Editor	ΝΑΙ		
18	Δυνατότητα αναζήτησης στο σύνολο του περιεχομένου της πλατφόρμας	ΝΑΙ		
19	Ταχύτητα, αξιοπιστία και ευκολία στη χρήση	ΝΑΙ		
20	Τεχνολογία ανοικτού κώδικα	ΝΑΙ		
21	Κεντρική ταυτοποίηση χρηστών (Single Sign On)	ΝΑΙ		
22	Προσωρινή αποθήκευση	ΝΑΙ		

	περιεχομένου (Caching)			
23	Αυτόματη εγκατάσταση νέων λειτουργιών χωρίς να απαιτείται επανεκκίνηση ή διακοπή της λειτουργίας του συστήματος	ΝΑΙ		
24	Πλήρως λειτουργική διαχείριση χρηστών με ομάδες και ρόλους	ΝΑΙ		
25	Καθορισμός δικαιωμάτων πρόσβασης για χρήστες σε επίπεδο σελίδων, ομάδων σελίδων και εφαρμογών	ΝΑΙ		
26	Δυνατότητα ενσωμάτωσης εφαρμογών (μέσω portlets)	ΝΑΙ		
27	Δυνατότητα ενσωμάτωσης άλλων web sites ή μέρος αυτών είτε ως portlet είτε μέσω internal frames	ΝΑΙ		
28	Ανοιχτή αρχιτεκτονική της πύλης και υποστήριξη για όλα τα καθιερωμένα πρότυπα	ΝΑΙ		
29	Δυνατότητα ενσωμάτωσης Web2.0 εφαρμογών και εφαρμογών κοινωνικής δικτύωσης (π.χ. Facebook applications)	ΝΑΙ		
30	Δυνατότητα εξαγωγής δεδομένων και περιεχομένου δυναμικά με χρήση καθιερωμένων σημασιολογικών προτύπων	ΝΑΙ		
<b>Εφαρμογή Δικτυακής πύλης – Γενικές απαιτήσεις</b>				
31	Δυνατότητα πραγματοποίησης απλής και διευρυμένης αναζήτησης με βάση πολλαπλά κριτήρια στο περιεχόμενο της πύλης	ΝΑΙ		
32	Δυνατότητα εγγραφής χρήστη - δημιουργίας λογαριασμού στη διαδικτυακή πύλη.	ΝΑΙ		

33	Σελίδας επικοινωνίας	ΝΑΙ		
34	Ελκυστικό γραφικό περιβάλλον εναρμονισμένο με την αισθητική και το περιεχόμενο μίας πολιτιστικής πύλης	ΝΑΙ		
35	Εύχρηστους και κατανοητούς μηχανισμούς πλοήγησης για την περιήγηση του χρήστη στις σελίδες	ΝΑΙ		
36	Χάρτης σελίδων που θα δείχνει την θεματική οργάνωση του δικτυακού τόπου	ΝΑΙ		
37	Υποστήριξη τουλάχιστον δύο γλώσσες (Ελληνικά και Αγγλικά) ενώ θα υπάρχει πρόβλεψη για την υποστήριξη και άλλων γλωσσών αργότερα	ΝΑΙ		
38	Προσβάσιμη σε όλους τους χρήστες, συμπεριλαμβανομένων και των ατόμων με ειδικές ανάγκες	ΝΑΙ		
39	Όλες οι σελίδες θα πρέπει να έχουν τις κατάλληλες μέτα-ιδιότητες (metadata attributes) έτσι ώστε να μπορούν να δεικτοδοτηθούν από τις μηχανές αναζήτησης	ΝΑΙ		
40	Αδιάλειπτη λειτουργία κόμβου που θα εξασφαλίζει την συνεχή (24x7) και χωρίς προβλήματα, πρόσβαση των χρηστών στις παρεχόμενες υπηρεσίες	ΝΑΙ		
41	Αξιοπιστία και απόδοση	ΝΑΙ		
42	Διασφάλιση συστήματος πρόσβασης από τρίτους	ΝΑΙ		
43	Επεκτασιμότητα: το σύστημα θα μπορεί να υποστηρίξει ενδεχόμενη διεύρυνση παρεχόμενων	ΝΑΙ		

	υπηρεσιών και επέκταση της δικτυακής υποδομής			
44	Ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, η οποία δεν θα πρέπει να επηρεάζεται από την σύνδεση νέων μελών στους δικτυακούς τόπους	ΝΑΙ		
45	Παρουσίαση περιεχομένου σε πραγματικό χρόνο	ΝΑΙ		
46	Συνεχή ενημέρωση του περιεχομένου της δικτυακής πύλης.	ΝΑΙ		

### C3.13 Πλατφόρμα Κοινωνικής Δικτύωσης και Συνεργατικής Μάθησης

A/A	Προδιαγραφές	Απαιτήση	Απάντηση	Παραπομπή
1	Να αναφερθεί το όνομα, η έκδοση και η χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού.	ΝΑΙ		
2	Να τεκμηριωθεί η διασύνδεση του με το portal	ΝΑΙ		
3	Το λογισμικό θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των προδιαγραφόμενης λειτουργικότητας σύμφωνα με τα αναγραφόμενα της προκήρυξης	ΝΑΙ		
4	Ενσωμάτωση Εργαλείων Δημόσιας Συζήτησης και αλληλεπίδρασης. Να περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα: α) Blog β) προσωπικός τοίχος (wall) γ) τοίχος (wall) κοινότητας δ) σχόλια και βαθμολόγηση τεκμηρίων ε) κριτικές (reviews) σε επιλεγμένα τεκμήρια	ΝΑΙ		



A/A	Προδιαγραφές	Απαιτηση	Απάντηση	Παραπομπή
5	Ηλεκτρονικός Χώρος Συνεργασίας που θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο: α) Wiki β) Ημερολόγιο γ) Βιβλιοθήκη Εγγράφων δ) εφαρμογή Ανταλλαγής Ιδεών σχετικά με στοχευμένα θεματικά αντικείμενα.	ΝΑΙ		
6	Εργαλεία mashup για τη συλλογή πληροφοριών από το διαδίκτυο	ΝΑΙ		
7	Δυνατότητα χαρακτηρισμού (μέσω tags) και βαθμολόγησης του περιεχομένου που δημοσιεύεται σε κάθε κοινότητα	ΝΑΙ		
8	Διαχείριση Ηλεκτρονικών Δημοσκοπήσεων (Polls)	ΝΑΙ		
9	Διαχείριση Ηλεκτρονικών Ερωτηματολογίων	ΝΑΙ		
10	Υπηρεσίες ειδοποίησης και ενημέρωσης μέσω RSS και Newsletters	ΝΑΙ		
11	Υπηρεσίες πληροφοριακής υποστήριξης χρηστών	ΝΑΙ		
12	Δημιουργία και διαχείριση αυτοδιαχειριζόμενων Ηλεκτρονικών Κοινοτήτων	ΝΑΙ		
13	Δημιουργία και διαχείριση Ατομικών Προφίλ Χρηστών με δυνατότητα προσθαφαίρεσης λειτουργικών οντοτήτων μέσω drag & drop	ΝΑΙ		
14	Υπηρεσίες χειροκίνητου και ημιαυτόματου σημασιολογικού	ΝΑΙ		

A/A	Προδιαγραφές	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	σχολιασμού (semantic annotation) και διασύνδεσης (linking) του περιεχομένου			
15	Υπηρεσίες σημασιολογικής αναζήτησης στα σημασιολογικά σχολιασμένα μεταδεδομένα του περιεχόμενου	ΝΑΙ		
16	Υπηρεσία αποθήκευσης δεδομένων προερχόμενων από την δραστηριότητα των χρηστών της κοινότητας σε σημασιολογική μορφή (RDF). Η ΒΔ που θα φιλοξενεί τα δεδομένα αυτά θα πρέπει να καλύπτει κατ' ελάχιστο τις ακόλουθες προδιαγραφές: Α) Να είναι triple store ή να υποστηρίζει rdf . Β) Ισχυρή κλιμάκωση (scaling) σε πλήθος δεδομένων της τάξης δισεκατομμυρίων. Γ) Υποστήριξη clustering για δυνατότητα επέκτασης. Δ) Υποστήριξη δυνατότητας inference για την επεξεργασία δεδομένων. Ε) Υποστήριξη named graphs για την οργάνωση των δεδομένων . ΣΤ) Υποστήριξη γλώσσας ερωτημάτων SPARQL 1.1. Ζ) Πολύ γρήγορο χρόνο απόκρισης για αποδοτική χρήση του συστήματος.	ΝΑΙ		
17	Γραφικό περιβάλλον (dashboard) ελεγχόμενης πρόσβασης στην	ΝΑΙ		

A/A	Προδιαγραφές	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	ανάλυση των δεδομένων της κοινότητας. Θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο την ακόλουθη λειτουργικότητα:			
18	Λειτουργικότητα κατηγοριοποίησης χρηστών σύμφωνα με τα ενδιαφέροντα τους, τη δραστηριότητά τους και την επιρροή τους (influence). Να παρουσιαστούν οι σχετικές μετρικές.	ΝΑΙ		
19	Λειτουργικότητα κατηγοριοποίησης χρηστών σύμφωνα με τα δημογραφικά στοιχεία τους	ΝΑΙ		
20	Λειτουργικότητα κατηγοριοποίησης περιεχομένου σύμφωνα με την δημοφιλία του και την αλληλεπίδραση (engagement) που προκαλεί. Να παρουσιαστούν οι σχετικές μετρικές.	ΝΑΙ		
21	Λειτουργικότητα παρουσίασης της εξέλιξης της κοινότητας σε χρήστες, περιεχόμενο και δραστηριότητα. Να παρουσιαστούν οι σχετικές μετρικές.	ΝΑΙ		

### C3.14 Σημαιολογική Αναπαράσταση και Αναζήτηση Ψηφιοποιημένου Τεκμηριωμένου Υλικού

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>1.</b>	<b>ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>			
1.1	Αναζήτηση και χρήση ευρετηρίων σε πλήρες κείμενο όσον αφορά τα κείμενα που είναι ηλεκτρονικά επεξεργάσιμα (Full-text indexing and	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	searching)			
1.2	Μηχανισμοί ευφυούς αναζήτησης για την εύρεση των τεκμηρίων με βάση διαφορετικά κριτήρια, όπως θεματική ενότητα, χρονολογική αναζήτηση, αναζήτηση με λέξεις κλειδιά κ.ά. Υποστήριξη συνάφειας αποτελεσμάτων.	<b>ΝΑΙ</b>		
1.3	Εύχρηστο και κατανοητό περιβάλλον διαχείρισης με δυνατότητα ορισμού πολλαπλών φίλτρων, ώστε ο διαχειριστής να εντοπίζει εύκολα τα τεκμήρια και τις κατηγορίες ή συλλογές όπου αυτά ανήκουν	<b>ΝΑΙ</b>		
1.4	Η αναζήτηση δεν κάνει διάκριση πεζών / κεφαλαίων.	<b>ΝΑΙ</b>		
1.5	Η αναζήτηση μπορεί να περιλαμβάνει λογικούς τελεστές (AND, OR, NOT, ALL κ.λπ.).	<b>ΝΑΙ</b>		
1.6	Οι χρήστες μπορούν να έχουν πρόσβαση στο περιεχόμενο και μέσω ιεραρχικών καταλόγων, πολλαπλών κατηγοριών, οι οποίες θα είναι δυνατόν να τροποποιούνται δυναμικά από το διαχειριστή του συστήματος.	<b>ΝΑΙ</b>		
1.7	Διαλειτουργικότητα με άλλα εργαλεία και εφαρμογές, με χρήση ανοικτών προτύπων	<b>ΝΑΙ</b>		
1.8	Χρήση οντολογιών για το χαρακτηρισμό των τεκμηρίων με μεταδεδομένα	<b>ΝΑΙ</b>		
1.9	Υποστήριξη εισαγωγής μεταδεδομένων υλικού στην ελληνική γλώσσα και πρόβλεψη για τη δυνατότητα εισαγωγής σε μεταγενέστερο χρόνο και άλλης ξενόγλωσσης έκδοσης, χωρίς να επηρεάζεται η λειτουργία του συστήματος, καθώς και τα δεδομένα που θα έχουν αποθηκευτεί σε αυτό	<b>ΝΑΙ</b>		
1.10	Επεξεργασία των πληροφοριών που χαρακτηρίζουν το κάθε τεκμήριο και αλλαγή των επιθυμητών μεταδεδομένων	<b>ΝΑΙ</b>		
1.11	Οι γλώσσες αναπαράστασης της οντολογίας να αποτελούν πρότυπα του σημασιολογικού ιστού που παρέχει το W3C (π.χ. RDF, OWL)	<b>ΝΑΙ</b>		
1.12	Δημιουργία και διαχείριση των οντολογιών	<b>ΝΑΙ</b>		
1.13	Δυνατότητα πλοήγησης σε ολόκληρη την οντολογία και δυνατότητα προσθήκης, διαγραφής και επεξεργασίας των επιμέρους στοιχείων της	<b>ΝΑΙ</b>		
1.14	Πλαίσιο εργασίας με τη μορφή επεξεργαστή κειμένου (text editor)	<b>ΝΑΙ</b>		
1.15	Συμβατότητα με τα πρότυπα οντολογιών όπως OWL, RDFS	<b>ΝΑΙ</b>		
1.16	Ενσωματωμένα εργαλεία επεξεργασίας RDF/XML αρχείων	<b>ΝΑΙ</b>		
1.17	Ενσωματωμένη γλώσσα δημιουργίας ερωτημάτων (π.χ. RDQL)	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.18	Αναλυτική παρουσίαση της μεθοδολογίας ανάπτυξης και συντήρησης των οντολογιών και τεκμηρίωση των λόγων της επιλογής της	<b>ΝΑΙ</b>		
1.19	Διαλειτουργικότητα με άλλα εργαλεία και εφαρμογές με χρήση ανοικτών προτύπων	<b>ΝΑΙ</b>		

### C3.15 Κοινές προδιαγραφές συστήματος – λογισμικού εφαρμογών

A/A	Προδιαγραφές	Απαιτήση	Απάντηση	Παραπομπή
	<b>Γενικά Χαρακτηριστικά</b>			
1.	Συμμόρφωση με τις λειτουργικές και τεχνικές προδιαγραφές για όλα τα υποσυστήματα και τις εφαρμογές που περιγράφονται στην παρούσα. Ανάλυση, σχεδιασμός & προσαρμογή τους σύμφωνα με τις ανάγκες του οργανισμού και ειδικότερα με τις προδιαγεγραμμένες εφαρμογές του έργου.	ΝΑΙ		
	<b>Άδειες Χρήσης</b>			
2.	Οι προσφερόμενες άδειες χρήσης πρέπει να επιτρέπουν τη χρήση του συστήματος και των εφαρμογών από απεριόριστο αριθμό επισκεπτών και εγγεγραμμένων χρηστών	ΝΑΙ		
3.	Οι προσφερόμενες άδειες χρήσης πρέπει να επιτρέπουν την μελλοντική επέκταση των προδιαγεγραμμένων στο παρόν έργο εφαρμογών καθώς και την ανάπτυξη νέων.	ΝΑΙ		
	<b>Φιλικότητα</b>			
4.	Πλήρης πρόσβαση μέσω διεπαφής web και των κοινών web browsers σε όλες τις λειτουργίες του συστήματος.	ΝΑΙ		
5.	Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει πλήρως την πολυγλωσσικότητα και να παρέχει εξ ορισμού τουλάχιστον τις γλώσσες Ελληνικά και Αγγλικά.	ΝΑΙ		
6.	Το σύστημα θα πρέπει να διασφαλίζει την Ευχρηστία (Usability): Εύχρηστο και φιλικό	ΝΑΙ		

	περιβάλλον για το χρήστη.			
7.	Υποστήριξη λειτουργιών drag and drop	NAI		
8.	Δυνατότητα δημιουργίας ρόλων χρηστών με συγκεκριμένες εργασίες και καθήκοντα ώστε ανά χρήστη να εμφανίζονται μονάχα οι λειτουργίες του συγκεκριμένου ρόλου στον οποίο ανήκει.	NAI		
9.	Περιβάλλον εργασίας διαμορφούμενο σύμφωνα με τα δικαιώματα ασφαλείας του χρήστη	NAI		
10.	Δυνατότητες πλοήγησης (navigation) μεταξύ λειτουργιών με εύκολο τρόπο.	NAI		
11.	Υποστήριξη προσωποποιημένων οθονών και ιστοτόπων σύμφωνα με τις ομάδες αποδεκτών των υπηρεσιών.	NAI		
<b>Ασφάλεια</b>				
12.	Όλοι οι χρήστες του συστήματος θα πρέπει να εισέρχονται στο σύστημα μέσω διαδικασίας ταυτοποίησης προκειμένου να πιστοποιηθεί η ταυτότητά τους (Authentication) και δεν μπορούν να έχουν πρόσβαση στα δεδομένα χωρίς εξουσιοδότηση.	NAI		
13.	Υποστήριξη διαδικασιών τήρησης αντιγράφων ασφαλείας και ανάκτησή τους (backup και recovery) για όλα τα δεδομένα της Βάσης Δεδομένων	NAI		
14.	Ύπαρξη ρόλων χρηστών που καθορίζουν τι μπορεί ο χρήστης ενός ρόλου να προβάλλει, προσθέτει, αλλάζει ή διαγράφει μέσα στο σύστημα	NAI		
15.	Υποστήριξη μηχανισμών διαθεσιμότητας (availability) ώστε τα δεδομένα να είναι διαθέσιμα στους εξουσιοδοτημένους χρήστες, στον κατάλληλο χρόνο και με την κατάλληλη μορφή.	NAI		
16.	Για τα δεδομένα που χαρακτηρίζονται ως προσωπικά, το σύστημα να εξασφαλίζει ότι δεν μπορεί να γίνει προβολή τους από άλλον χρήστη πλην τον κάτοχό τους, εκτός αν ο ίδιος δώσει αντίστοιχο δικαίωμα.	NAI		
17.	Το σύστημα πρέπει να διαθέτει δυνατότητες διαχείρισης χρηστών και ρόλων για όλα τα	NAI		

	υποσυστήματα.			
18.	Υποστήριξη της δυνατότητας ένας χρήστης να έχει παραπάνω από έναν ρόλο	NAI		
19.	Ο διαχειριστής του συστήματος μπορεί να καθορίσει αναλυτικά τα δικαιώματα πρόσβασης στο σύστημα για κάθε χρήστη.	NAI		
20.	Το περιβάλλον του χρήστη προσαρμόζεται αυτόματα με βάση τα δικαιώματα πρόσβασης του χρήστη.	NAI		
21.	Ο διαχειριστής του συστήματος μπορεί να ορίσει ομάδες χρηστών και να καθορίσει δικαιώματα πρόσβασης για τα μέλη μιας ομάδας χρηστών.	NAI		
22.	Ο διαχειριστής του συστήματος μπορεί να καθορίσει δικαιώματα πρόσβασης ανά ρόλο.	NAI		
23.	Χρήση πρωτοκόλλου Transport Layer Security (TSL v1.1) ή Secure Sockets Layer (SSL v3.0) και Hypertext Transfer Protocol Secure (HTTPS) κατά την πρόσβαση στους εξυπηρετητές παγκόσμιου ιστού	NAI		
<b>Ολοκλήρωση – ενοποίηση συστήματος</b>				
24.	Λειτουργία ενός ενιαίου πληροφοριακού συστήματος, το οποίο θα περιλαμβάνει όλες τις λειτουργίες που περιλαμβάνονται στην περιγραφή των υποσυστημάτων	NAI		
25.	Θα αξιολογηθεί θετικά η βέλτιστη αξιοποίηση και εξέλιξη της υφιστάμενης δικτυακής πύλης. Να περιγραφούν τα μέτρα που λαμβάνει ο Ανάδοχος προς αυτή τη κατεύθυνση			
26.	Το σύστημα θα διασφαλίζει την ενιαία πρόσβαση του χρήστη μέσα από κοινό περιβάλλον εργασίας σε όλες τις εφαρμογές που περιγράφονται στην παρούσα. Το σύστημα θα εξασφαλίζει την πρόσβαση του χρήστη μόνο στις εφαρμογές, τις λειτουργίες και τα δεδομένα για τα οποία είναι διαπιστευμένος	NAI		
27.	Υποστήριξη λειτουργίας Single Sign On (SSO) όσον αφορά την αυθεντικοποίηση (authentication) και την εξουσιοδότηση	NAI		

	(authorisation) των τελικών χρηστών του συστήματος. Για την χρήση του συνόλου των εφαρμογών οι οποίες απαιτούν διαπίστευση, ο χρήστης θα πρέπει να διαπιστεύεται μόνο μία φορά.			
28.	Το σύστημα θα πρέπει να λειτουργεί σε πραγματικό χρόνο (real time) και οι καταχωρήσεις σε ένα υποσύστημα να άμεσα ορατές από όλα τα υποσυστήματα.	ΝΑΙ		
29.	Δυνατότητα δημιουργίας εγγραφών δεδομένων σε μορφή αρχείου XML ή plain text για ενοποίηση με εφαρμογές τρίτων	ΝΑΙ		
30.	Κεντρική καταχώρηση και διαχείριση της εισαγόμενης πληροφορίας στο σύστημα έτσι ώστε η ίδια πληροφορία να μην απαιτείται να επανεισαχθεί σε κανένα άλλο σημείο	ΝΑΙ		
<b>Αρχιτεκτονική</b>				
31.	Υποστήριξη N-tier αρχιτεκτονικής	ΝΑΙ		
32.	Η αρχιτεκτονική της προτεινόμενης λύσης θα έχει την δυνατότητα για εξασφάλιση υψηλής διαθεσιμότητας του συστήματος	ΝΑΙ		
33.	Υποστήριξη διαδεδομένων αρχιτεκτονικών υλοποίησης εφαρμογών (J2EE ή ισοδύναμη)	ΝΑΙ		
34.	Υποστήριξη προγραμματιστικής διεπαφής εφαρμογών (Application Programming Interface, API) ώστε να είναι δυνατή επέκταση της εφαρμογής από προγραμματιστές του Δήμου ή την Ανοιχτή Κοινότητα	ΝΑΙ		
35.	Υποστήριξη ανοιχτών αρχιτεκτονικών και προτύπων για διασύνδεση, επικοινωνία και διαλειτουργικότητα: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Διαλειτουργικότητα με τρίτα συστήματα μέσω υποστήριξη των πρωτοκόλλων SOAP, WSDL και UUDI</li> <li>- Υποστήριξη πρωτοκόλλων τεχνολογίας TCP/IP σε επίπεδο δικτύου και εφαρμογής (IP v4, DNS, FTP, HTTP, SMTP/MIME, POP3, IMAP, LDAP v3)</li> <li>- Διανομή περιεχομένου μέσω RSS</li> </ul>	ΝΑΙ		
<b>Διαθεσιμότητα</b>				
36.	Το σύστημα θα πρέπει να	ΝΑΙ		



	υποστηρίζει το σύνολο των εξουσιοδοτημένων εσωτερικών χρηστών των ψηφιακών υπηρεσιών σε ικανοποιητικούς χρόνους απόκρισης.			
37.	Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει την ταυτόχρονη πρόσβαση για όλους τους δυνητικούς χρήστες με ικανοποιητικούς χρόνους απόκρισης.	ΝΑΙ		
38.	Το σύστημα θα πρέπει να διασφαλίζει την Κλιμάκωση (Scalability): η ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών δεν θα πρέπει να επηρεάζεται από την σύνδεση νέων μελών στο σύστημα.	ΝΑΙ		
39.	Το σύστημα θα πρέπει να διασφαλίζει τη Διαχειρισιμότητα (manageability): κεντρική και εύκολη διαχείριση κατανεμημένου περιβάλλοντος για εύκολη και αξιόπιστη λειτουργία των εφαρμογών	ΝΑΙ		
<b>Προσβασιμότητα</b>				
40.	Προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στο σύνολο των προσφερόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και το ηλεκτρονικό περιεχόμενο της διαδικτυακής πλατφόρμας και των εφαρμογών του έργου η κατασκευή της διαδικτυακής πλατφόρμας και των διαδικτυακών υπηρεσιών θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τις ελέγξιμες Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 σε επίπεδο τουλάχιστον «AA» (WCAG 2.0 level AA).	ΝΑΙ		
41.	Στις υπόλοιπες περιπτώσεις εφαρμογών που δεν εμπίπτουν στην κατηγορία διαδικτυακών υπηρεσιών, είναι απαραίτητη αναλυτική τεκμηρίωση από τον Ανάδοχο στη φάση της μελέτης εφαρμογής της εξασφάλισης της προσβασιμότητας βάσει διεθνών προτύπων και οδηγιών προσβασιμότητας και ευχρηστίας εφαρμογών πληροφορικής.	ΝΑΙ		

### C3.16 Σύστημα E ticketing

Το λογισμικό ηλεκτρονικής έκδοσης εισιτηρίων πρέπει να καλύπτει τις παρακάτω λειτουργίες

- Κεντρική Διαχείριση
- Ταμείο - Box Office στο χώρο του θεάματος
- Ταμεία «Απομακρυσμένων» Φυσικών Σημείων Πώλησης – Εμπορικών Δικτύων
- Ηλεκτρονικοί τρόποι πώλησης

και να εκτελεί τις παρακάτω εργασίες:

#### Κεντρική Διαχείριση

Στο Υποσύστημα Διαχείρισης πραγματοποιούνται όλες οι βασικές ρυθμίσεις της εταιρίας: Νομική μορφή, φορολογικά στοιχεία, χώροι, θεάματα, προσδιορισμοί των σημείων πωλήσεων και των χαρακτηριστικών τους, ορισμός τιμοκαταλόγων, κτλ.

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Παραμετρικό και on line back office, με οποιαδήποτε αλλαγή να ενημερώνει άμεσα το front end.	ΝΑΙ		
2	Πλήρης τήρηση των διατάξεων του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων με χρήση φορολογικών μηχανισμών (Ειδική Ασφαλής Φορολογική Διάταξη Σήμανσης Στοιχείων – ΕΑΦΔΣΣ) στα τερματικά ή δικτυακά, στον κεντρικό υπολογιστή [server]	ΝΑΙ		
3	Τήρηση της ενιαίας αρίθμησης των σημάνσεων που έχουν δοθεί από τον μηχανισμό ΕΑΦΔΣΣ, εσωτερικά στο σύστημα ώστε ακόμη και λόγω μη εκτύπωσης ή και μερικής εκτύπωσης των παραστατικών (εισιτηρίων) μίας κράτησης, η επόμενη εκτύπωση να λαμβάνει νέα αρίθμηση ενώ η προηγούμενη να παραμένει αποθηκευμένη στη βάση ώστε να δοθεί ακέραια κατά την επανεκτύπωση της.	ΝΑΙ		
4	Δυνατότητα <b>χρέωσης</b> αμοιβής διάθεσης ανα εισιτήριο η/και	ΝΑΙ		

	και ανα κράτηση η/και ανα κανάλι διανομής ή/και courier από διαφορετικούς ΕΑΦΔΣΣ μηχανισμούς.			
5	Δυνατότητα <b>ακύρωσης</b> εισιτηρίων η/και αμοιβής διάθεσης ανα εισιτήριο η/και και ανα κράτηση η/και ανα κανάλι διανομής η/και courier συνολικά ή μερικώς από διαφορετικούς ΕΑΦΔΣΣ μηχανισμούς.	ΝΑΙ		
6	<b>Σχεδιασμός Χώρων Θεάματος</b> Διαχείριση Χώρων <b>ονομασία, διεύθυνση του χώρου, σύνδεση με ονομα παραγωγού που διαχειρίζεται τον χώρο, είδος χώρου</b> ονομασία θυρών/ τμημάτων, σχεδιασμός θυρών / τμημάτων, σχεδιασμών σειρών και θέσεων, ανά τμήμα, προσδιορισμός σειράς πώλησης των τμημάτων δυνατότητα αυτόματης αρίθμησης σειρών και θέσεων.	ΝΑΙ		
7	<b>Allotment Θέσεων – δικαίωμα πώλησης ανα κανάλι διανομής</b> Ορισμός allotment ανά θύρα – τμήμα – σειρά – θέση	ΝΑΙ		
8	Ονομασία/αρίθμηση θέσεων ατομικά ή μαζικά Ορισμός Χρωμάτων θέσεων  Ορισμός εκπώσεων που ισχύουν για κάθε θέση	ΝΑΙ		
9	Διαχείριση Παραστάσεων: ονομασία παράστασης, παραγωγός της παράστασης, συντελεστής ΦΠΑ είδος π.χ. κωμωδία, δράμα, μουσικό	ΝΑΙ		
10	Σύνδεση Παραστάσεων με τον χώρο διεξαγωγής Allotment και Ειδών Εισιτηρίων	ΝΑΙ		
11	Ορισμός ανά παράσταση του/των τιμοκαταλόγου/γων και εισαγωγή τιμών ανά τύπο εισιτηρίου και τύπου θέσης Ξεχωριστή Ονομασία – Περιγραφή Παράστασης όπως	ΝΑΙ		

	θα εμφανίζεται στο εισιτήριο			
12	Ονοματολογία σε άλλες Γλώσσες Μετάφραση των χώρων – θυρών/ περιοχών – τύπων θέσεις – παραστάσεων – τύπων εισιτηρίου σε 2 τουλάχιστον γλώσσες επιπλέον της Ελληνικής	ΝΑΙ		
13	Διαχείριση Ταμείων Δημιουργία κωδικού ονομασία Ταμείου, διεύθυνση, στοιχεία υπευθύνου ΑΦΜ και ΔΟΥ, είδος Ταμείου (remote – central – κλπ), ομάδα προμήθειας, δικαίωμα ή μη φορολογικού μηχανισμού	ΝΑΙ		
14	Διαχείριση χρηστών ανά Ταμείο: ονομασία, κωδικός, δικαιώματα προγράμματος (π.χ. κρατήσεις, ακυρώσεις, ακυρώσεις με επιστροφή στην τράπεζα, κεντρικός ταμίας, κλπ), μοντέλο χρήστη (δικαιώματα allotment) τρόποι πληρωμής	ΝΑΙ		
15	Διαχείριση Παραστάσεων Αλλαγή παραμέτρων σε ήδη ανοιγμένες παραστάσεις, όπως: ημερομηνίας, ώρας, ονομασίας, τιμοκαταλόγου, allotment, τίτλο εισιτηρίου, default εισιτηρίου, ανοιχτή/ κλειστή προς πώληση, με ή χωρίς προμήθεια πρακτόρων, με ή χωρίς πώληση στο Internet, εάν είναι demo ή μη Αντιγραφή Κράτησης Αντιγραφή κράτησης στις ίδιες θέσεις (μαζικά ή μη) μελλοντικών παραστάσεων	ΝΑΙ		
16	Δημιουργία αρχείου πελατών και δυνατότητα υποστήριξης ειδικών προσφορών (π.χ. για τους «Φίλους του ΚΘΒΕ»). Η εφαρμογή θα προσφέρει:	ΝΑΙ		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• την πλήρη δυνατότητα καταγραφής των στοιχείων μελών</li> <li>• το ιστορικό των αγορών τους</li> <li>• τη δυνατότητα ειδικών προσφορών βάσει κριτηρίων όπως η συχνότητα επισκέψεων ή όγκος αγορών</li> </ul>			
17	Δημιουργία και έλεγχος συγκεκριμένου Stock Εισιτηρίων για κάθε Ταμείο Εμφάνιση Ιστορικού Χρέωσης Εισιτηρίων - Αποθήκης Εισιτηρίων Όλων των Τύπων - Εμφάνιση Υπολοίπου Εισιτηρίων με Εύρος Πρακτορείων -Εμφάνιση Υπολοίπου Εισιτηρίων με Όριο Υπολοίπου - Εμφάνιση Εισιτηρίων ανά Ταμείο - Εμφάνιση Ιστορικού Εισιτηρίου	NAI		
18	Ορισμός πολλαπλών επιπέδων δικαιωμάτων πρόσβασης ανά χρήστη, για όλες τις λειτουργίες των υποσυστημάτων.	NAI		
19	Δυνατότητα πολλαπλών κατηγοριών αγοραστών	NAI		
20	Δυνατότητα πολλαπλών κατηγοριών τιμών	NAI		
21	Δυνατότητα καθορισμού τιμής ανά επίπεδο θέσης	NAI		
22	Δυνατότητα αγοράς πολλαπλών εισιτηρίων ανα τιμή θέσης και επίπεδου θέσης με μία κίνηση	NAI		
23	Δυνατότητα απόκρυψης μίας ή περισσότερων θέσεων από κάποιο κανάλι πώλησης (allotment)	NAI		
24	Ομαδικό μπλοκάρισμα θέσεων	NAI		
25	Κατηγοριοποίηση μπλοκαρισμένων θέσεων	NAI		
26	Εκτύπωση γραφικών στο εισιτήριο ανάλογα με τις δυνατότητες μνήμης του εκτυπωτή	NAI		
27	Διαχείριση χρηστών και κατανομή αρμοδιοτήτων στο σύστημα	NAI		
28	Υποστήριξη διαφόρων τύπων εκτυπωτών	NAI		

	Οποιαδήποτε αναφορά ζητηθεί (εφόσον τα πεδία υπάρχουν στην εφαρμογή)	ΝΑΙ		
29	Γέφυρα επικοινωνίας με τις υπόλοιπες εφαρμογές	ΝΑΙ		

### Υποσύστημα Πωλήσεων Ταμείου

Στο ταμείο, η εφαρμογή πρέπει να είναι εργονομική, ταχύτατη με τον ελάχιστο αριθμό βημάτων για την απλή έκδοση αριθμημένου ή μη εισιτηρίου σε ταχύτατα και εύχρηστα βήματα .

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	<p>Η έκδοση αριθμημένου ή μη εισιτηρίου με τον ελάχιστο αριθμό βημάτων:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 επιλογή ημερομηνίας/θεάματος/ώρας,</li> <li>2 επιλογή θέσεων από τον χρήστη ή μέσω συστήματος (ή αριθμού εισιτηρίων όταν δεν υπάρχει συγκεκριμένη ταξίθεσία)</li> <li>3 τιμολόγηση των θέσεων (κανονικά, φοιτητικά, εκπτώτικα, προσκλήσεις κλπ)</li> <li>4 επιλογή τρόπου πληρωμής (μετρητά, πιστωτική, κατάθεση, τιμολόγιο μετρητοίς, τιμολόγιο επί πιστώσει)</li> <li>5 Έκδοση</li> </ol>	ΝΑΙ		
2	<p>Ειδικές Λειτουργίες ΕΑΦΔΣΣ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ανάκληση εκτυπωμένου εισιτηρίου που δεν έχει πάρει σήμανση και επανεκτύπωση με σήμανση</li> <li>- Επανεκτύπωση πιστού</li> </ul>	ΝΑΙ		

	<p>αντιγράφου εισιτηρίου με σήμανση</p> <p>- Ανάκληση ακυρωμένου εισιτηρίου που δεν έχει πάρει σήμανση και το επανεκτύπωση με σήμανση</p> <p>- Επανεκτύπωση πιστού αντιγράφου ακυρωμένου εισιτηρίου που έχει πάρει σήμανση</p>			
3	Εμφάνιση θεαμάτων ημέρας ή/και επιλεγμένες μέρες μελλοντικά	ΝΑΙ		
4	Εμφάνιση όλων των Θεαμάτων και παραστάσεων τους ή επιλεκτικά ανά Θέαμα	ΝΑΙ		
5	Δυνατότητα με επιλογή του χρήστη εμφάνισης του μενού θεαμάτων αλφαβητικά ή ανά ημερομηνία/ώρα	ΝΑΙ		
6	Υποστήριξη αιθουσών με αριθμημένες θέσεις και υποστήριξη αιθουσών με μη αριθμημένες θέσεις ή και συνδυασμό αυτών.	ΝΑΙ		
7	Άμεση πληροφόρηση για την διαθεσιμότητα εισιτηρίων ανά τιμή και τμήμα για οποιοδήποτε θέαμα και παράσταση	ΝΑΙ		
	Εμφάνιση αριθμητικά πουλημένων, κρατημένων, και ελευθέρων ανα χώρο και θέαμα			
8	Επιλογή εμφάνισης πληροφορίας για κάθε θέση από το πλάνο (πουλημένη, κρατημένη, στοιχεία πώλησης/κράτησης)	ΝΑΙ		
9	Υποστήριξη πολλαπλών τρόπων πληρωμής (μετρητά, πιστωτική κάρτα, κατάθεση σε λογαριασμό)	ΝΑΙ		
10	Υποστήριξη πώλησης «με τιμολόγιο» χωρίς την έκδοση εισιτηρίων , επί πιστώσει και μετρητοίς	ΝΑΙ		

11	Αναφορά λογιστηρίου που να ενημερώνει για την τιμολόγηση ανα ΑΦΜ των πωλήσεων ανα μήνα	ΝΑΙ		
12	Εκτύπωση bar code πάνω στο εισιτήριο για πρόσβαση σε χώρο με αυτόματο σύστημα ελέγχου.	ΝΑΙ		
13	Αναλυτικό ιστορικό κινήσεων ανά πελάτη	ΝΑΙ		
14	Κράτηση εισιτηρίων  - ονομαστική με αναγραφή ονόματος επί του εισιτηρίου μαζικά ή ξεχωριστά  - μεμονωμένη ή μαζική αλλαγή ονόματος/τιμής - μεμονωμένη ή μαζική αλλαγή τιμής - μερική ακύρωση - μερική πώληση - εκτύπωση - συνένωση διαφορετικών κρατήσεων σε μία	ΝΑΙ		
15	Μαζική εκτύπωση κρατήσεων ανά κανάλι πώλησης ή και από όλα τα κανάλια πώλησης	ΝΑΙ		
16	Δυνατότητα Integration με ανεξάρτητο CRM software	ΝΑΙ		
17	Διαχείριση Μελών και έκδοση κάρτας μέλους.	ΝΑΙ		
18	Επιβεβαίωση και υπενθύμιση σε προγραμματισμένο χρόνο, μια ή και δύο φορές πριν την παράσταση, της κράτησης με SMS	ΝΑΙ		
19	Δυνατότητα εξαγωγής ανά πάσα χρονική στιγμή οιασδήποτε πληροφορίας από τη βάση δεδομένων με τη μορφή αναφορών και σε διαφορετικά format (excel, pdf, csv)	ΝΑΙ		
20	Υποστήριξη κρατήσεων υπέρ τρίτων	ΝΑΙ		
21	Υποστήριξη ΦΠΑ και άλλων φορων	ΝΑΙ		
22	Επιλογή θέσεων από τον χειριστή ή προτεινόμενες το σύστημα	ΝΑΙ		
23	Εμφάνιση Πλάνου με έγχρωμη κωδικοποίηση θέσεων	ΝΑΙ		
24	Δυνατότητα αναγνώρισης ταυτόχρονης διαπραγμάτευσης θέσης από άλλο ταμείο	ΝΑΙ		
25	Δυνατότητα εκτύπωσης του πλάνου με τις πωλήσεις σε εκτυπωτή A4.	ΝΑΙ		
26	Τιμολόγηση εισιτηρίων με ένδειξη	ΝΑΙ		



	υπολοίπου ή υπέρβασης του επιλεχθέντος αριθμού θέσεων – προστασία συστήματος από την λάθος τιμολόγηση τιμής ανά περιοχή ή συνολικού αριθμού θέσεων			
27	Επιλογή τρόπου παράδοσης (ταμείο επί τόπου, ταμείο αργότερα, courier κ.α.)	ΝΑΙ		
28	Εισαγωγή ονόματος και στοιχείων πελατών (απλό ονοματεπώνυμο/τηλέφωνο και σύνθετη πληροφορία – πλήρη στοιχεία - φόρμα)	ΝΑΙ		
29	Εισαγωγή και ανάκληση πελατών – μελών και δυνατότητα : <ul style="list-style-type: none"> <li>• αλλαγής των στοιχείων μελών</li> <li>• προεπισκόπηση του ιστορικού των αγορών τους</li> <li>• τη δυνατότητα ειδικών προσφορών βάσει κριτηρίων όπως η συχνότητα επισκέψεων ή όγκος αγορών</li> </ul>	ΝΑΙ		
30	Δυνατότητα αλλαγής ονόματος ή και τιμής εισιτηρίων πριν τη πώληση	ΝΑΙ		
31	Μερική η συνολική ακύρωση πώλησης Εκτύπωση ακυρωτικού παραστατικού	ΝΑΙ		
32	Ανάκληση πελατολογίου	ΝΑΙ		
33	Διαχείριση προ-πληρωμένων εισιτηρίων (ανάκληση όλων, ανεύρεση, εκτύπωση κλπ)	ΝΑΙ		
34	Δυνατότητα - ανά θέαμα - της εκτύπωσης λογοτύπου και ονόματος χορηγού επί του εισιτηρίου	ΝΑΙ		
35	Πολλαπλά σημεία παραλαβής εισιτηρίων και courier	ΝΑΙ		
36	Δυνατότητα «εκ των υστέρων» εισαγωγής παραδοσιακών μη	ΝΑΙ		

	μηχανογραφημένων εισιτηρίων τα οποία μπορεί να έχουν εκδοθεί με αυτό τον τρόπο για οποιοδήποτε λόγο ώστε να υπάρχει ενιαία ηλεκτρονική ενημέρωση στατιστικών και λογιστηρίου.			
37	Πώληση μέσω πιστωτικής κάρτας από τα ταμεία με αυτόματη διαδικασία και έγκριση σε απευθείας επικοινωνία της εφαρμογής εισιτηρίων με τα τερματικά της ανάλογης τράπεζας και επιστροφή μέσω πιστωτικής κάρτας με τον ίδιο ακριβώς τρόπο.	ΝΑΙ		
38	Έκδοση συνοδευτικού παραστατικού επιβεβαίωσης της αγοράς με πιστωτική κάρτα στον ίδιο εκτυπωτή εισιτηρίων ή σε ξεχωριστό εκτυπωτή	ΝΑΙ		

### **Ταμεία «Απομακρυσμένων» Φυσικών Σημείων Πώλησης – Εμπορικών Δικτύων**

Απομακρυσμένες πωλήσεις θεωρούμε όλες τις πωλήσεις από σημεία εκτός ταμείου στο χώρο τέλεσης τους θεάματος από φυσικά επανδρωμένα ταμεία

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Web Client interface με log in κωδικό ταμείου και χρήστη	ΝΑΙ		
2	Δυνατότητα επιλογής θεάματος, θέσης και ζώνης τιμής και τρόπου πληρωμής.	ΝΑΙ		
3	Έκδοση τελικού εισιτηρίου και παραστατικών χρεώσεων αμοιβών κράτησης ξεχωριστά με τις αντίστοιχες δικτυακές φορολογικές σήμανσης	ΝΑΙ		
4	Δυνατότητα εκτύπωσης διαφορετικών παραστατικών χρεώσεων αμοιβών κράτησης ξεχωριστά με επιλογή εκτυπωτή διαφορετικού από τον εκτυπωτή των εισιτηρίων (A4 η θερμικού	ΝΑΙ		

	αποδείξεων)			
5	Δυνατότητα ένταξης της έκδοσης εισιτηρίων του θεάματος σε online εφαρμογές ταξιδιωτικών κρατήσεων	ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ		
6	Δυνατότητα αναζήτησης και εκτύπωσης προπληρωμένων εισιτηρίων από αγορές μέσω ηλεκτρονικών δικτύων (internet, call center, κλπ)	ΝΑΙ		

### Ηλεκτρονικοί τρόποι πώλησης

- Μέσω Τηλεφωνικού Κέντρου
- Μέσω Internet
- Μέσω Κινητής Τηλεφωνίας

A/A	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Web Client interface με log in κωδικό ταμείου και χρήστη	ΝΑΙ	
2	Δυνατότητα επιλογής θεάματος, θέσης και ζώνης τιμής και τρόπου πληρωμής.	ΝΑΙ	
3	Αυτόματη αποστολή email με επιβεβαίωση των web κρατήσεων	ΝΑΙ	
4	Υποχρεωτική και πλήρης τήρηση των προϋποθέσεων προστασίας προσωπικών δεδομένων και ασφάλειας των συναλλαγών για τις πωλήσεις μέσω διαδικτύου. Η πώληση από το διαδίκτυο να πληροί τις προϋποθέσεις προστασίας προσωπικών δεδομένων.	ΝΑΙ	
5	Ενσωμάτωση της διαδικασίας πώλησης των εισιτηρίων από το διαδίκτυο στο εικαστικό του διαδικτυακού τόπου του ΚΘΒΕ.	ΝΑΙ	
6	Δυνατότητα ένταξης πωλήσεων σε τηλεφωνικό κέντρο	ΝΑΙ	
7	Εφαρμογή πώλησης εισιτηρίων από φορητή συσκευή τύπου iphone ή Android (μία τεχνολογία από τις δύο είναι υποχρεωτική)	ΝΑΙ	

### C3.17 Σταθμός Εργασίας

#### 2. PC Σταθμός Εργασίας

A/ A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠ Η
	<b>Αριθμός μονάδων</b>	<b>2</b>		
1.	Μοντέλο	Ναι να αναφερθεί		
2.	Επεξεργαστής τεχνολογίας τύπου Quad-core i7 ή παρόμοιων επιδόσεων	Ναι να αναφερθεί		
3.	Συχνότητα επεξεργαστή (GHz)	>=3.4 GHz		
4.	Cache επεξεργαστή	>=6 MB		
5.	Μέγεθος Μνήμης (MB)	>=16 GB		
6.	Τύπος Μνήμης	DDR3		
7.	Συχνότητα Μνήμης	>=1333 MHz		
8.	Κατασκευαστής Motherboard	Ναι να αναφερθεί		
9.	Αριθμός Σκληρών Δίσκων	2		
10.	Μέγεθος και τύπος Σκληρού Δίσκου	1 τουλάχιστον 2TB SATA & 1 τουλάχιστον 256GB Solid State		
11.	Ταχύτητα Σκληρού Δίσκου	>=7200 Rpm		
12.	Κάρτα Γραφικών	Ναι να αναφερθεί		
13.	Μνήμη Κάρτας Γραφικών	>= 2GB GDDR5		
14.	Οπτικό Μέσο	Ναι να αναφερθεί		
15.	Μέγεθος Tower	Midi		
16.	Λειτουργικό Σύστημα	ΝΑΙ		
17.	Γλώσσα Λειτουργικού Συστήματος	ΕΛΛΗΝΙΚΑ		
18.	Τύπος Κάρτας Ήχου	OnBoard		
19.	Πληκτρολόγιο	Ναι να αναφερθεί		
20.	Ποντίκι	Ναι να αναφερθεί		

<b>2. PC Σταθμός Εργασίας</b>				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
21.	Αριθμός Θυρών USB	>=6		
22.	Οθόνη	Ναι να αναφερθεί		
23.	Μέγεθος Οθόνης	>=27"		
24.	Ανάλυση Οθόνης	>=1920 x 1080		
25.	Λειτουργικό σύστημα τύπου Windows 7 Home Premium ή άλλο αντίστοιχο με την απαραίτητη τεκμηρίωση	ΝΑΙ		
26.	Άλλο λογισμικό (OpenCL and Cocoa)	ΝΑΙ		
27.	Άδεια χρήσης του Λειτουργικού Συστήματος	ΝΑΙ		
28.	Καλώδια σύνδεσης - τροφοδοσίας	ΝΑΙ		
29.	Οδηγοί για το προσφερόμενο λειτουργικό σύστημα	ΝΑΙ		

### **C3.18 Βιντεοκάμερα**

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Αριθμός μονάδων	2		
2.	Κατασκευαστής	Να αναφερθεί		
3.	Τύπος προϊόντος	Βιντεοκάμερα		
4.	Διαστάσεις (ΠxΒxΥ)	Να αναφερθούν		
5.	Βάρος	Να αναφερθεί		
6.	Τρίποδο	Ναι να αναφερθεί		
7.	Τηλεχειριστήριο	Ναι να αναφερθεί		
8.	Αισθητήρας	>= 1.30mp video >= 1mp photo		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
9.	Ανάλυση	HD 1920x1080		
10.	Εσωτερική μνήμη	Ναι		
11.	Οθόνη LCD	Ναι		
12.	Οπτικό Zoom	>= 20x		
13.	Ψηφιακό Zoom	>= 150x		
14.	Έξοδος Audio	Ναι		
15.	Έξοδοι Video	S-video Video Component HDMI		

#### C4. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς

Σημείωση: Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος προσφέρει Εγγύηση μεγαλύτερη της **ελάχιστης ζητούμενης**, οι αντίστοιχες στήλες «Κόστους Συντήρησης» θα πρέπει να εμφανίζουν μηδενικά κόστη.

##### C4.1 Πληροφοριακό Σύστημα

###### c4.1.1 Εξοπλισμός (βλ. A3.3.3)

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>							

###### \* Έτοιμο Λογισμικό (βλ. A3.3.3)

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>							

###### \* Εφαρμογές (βλ. A3.3.4 – A3.3.3.5 – A3.3.6)

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>							

###### c4.1.2 Υπηρεσίες (βλ. A3.3.1, A3.3.2)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ
-----	-----------	--------------	--------------------	---------	----------

			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

**c4.1.3 Άλλες δαπάνες (βλ. A3.3.8)**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

**c4.1.4 Υποστήριξη κατά τη Δοκιμαστική Λειτουργία σε πραγματικές  
επιχειρησιακές συνθήκες (έως την οριστική παραλαβή) (βλ. A3.3.7)**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΞΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΑΞΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Υπηρεσίες Υποστήριξης Χρηστών			
2	Μεταφορά Τεχνογνωσίας / on the job training			
3	Υπηρεσίες συντήρησης εξοπλισμού			
4	Υπηρεσίες συντήρησης έτοιμου λογισμικού			
5	Υπηρεσίες συντήρησης εφαρμογής/ών			
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Α:</b>				

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Β:</b>						

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
----------------------------	---------	----------------------------



	ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΜΕ ΦΠΑ [€]
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>		

#### c4.2 Εκπαίδευση χρηστών

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

#### c4.3 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
		ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		
1	Εξοπλισμός (Πίνακας C4.1.1)			
2	Έτοιμο Λογισμικό (Πίνακας C4.1.2)			
3	Εφαρμογή/ές (Πίνακας C4.1.3)			
4	Υπηρεσίες (Πίνακας C4.1.4)			
5	Άλλες δαπάνες (Πίνακας C4.1.5)			
6	Υποστήριξη κατά τη Δοκιμαστική Λειτουργία σε πραγματικές επιχειρησιακές συνθήκες (Πίνακας C4.1.6)			
	<b>ΣΥΝΟΛΟ C4.1</b>			
1	Εκπαίδευση χρηστών (Πίνακας C4.2)			
	<b>ΣΥΝΟΛΟ C4.2</b>			
	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>			

#### **C4.4 Παραρτήματα που αφορούν το Έργο**

#### C4.4.1 Σχέδιο Σύμβασης

Στην Θεσσαλονίκη σήμερα την ...../..../2012, ημέρα .....,

μεταξύ αφενός

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

η οποία στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή» και αφετέρου

- της εταιρείας με την επωνυμία ..... που εδρεύει στ...  
..... εκπροσωπείται νόμιμα από τ.. .....

και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο Ανάδοχος»,

συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Σε συνέχεια του διεθνή ανοικτού διαγωνισμού που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή με την ..... απόφαση προκήρυξης («η Προκήρυξη») και κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο με την ..... απόφαση κατακύρωσης («η Κατακύρωση») η οποία κοινοποιήθηκε στον Ανάδοχο την ....., ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση του Υποέργου 1 του ΕΠ ΨΣ 2007-2013, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Σύμβασης.

#### Άρθρο 1. ΟΡΙΣΜΟΙ

Στη Σύμβαση, οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται αντίστοιχα στο παρόν άρθρο:

Διοικητική εντολή: οιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση του Υποέργου.

Έγγραφο: κάθε χειρόγραφο, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

Υποέργο: Το υπόεργο όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στην Προκήρυξη.

Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης: Η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Ημέρα: η ημερολογιακή ημέρα.

Παραδοτέα: Όλα τα ενδιαμέσα ή τελικά προϊόντα και υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση.

Περίοδος εγγύησης: το χρονικό διάστημα που καθορίζεται στη Σύμβαση και ξεκινά από την επομένη της ημερομηνίας οριστικής παραλαβής του Υποέργου.

Προθεσμίες: τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

Προσφορά: η προσφορά του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Σύμβαση: η παρούσα συμφωνία με τα παραρτήματά της που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση του Υποέργου, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

Συμβατικό τμήμα: το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση του Υποέργου.

## **Άρθρο 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ**

### **Υποέργο 2 : Ψηφιοποίηση Περιεχομένου – Ανάπτυξη δικτυακής πλατφόρμας και εφαρμογών.**

Η πράξη θα έχει ως αντικείμενο την ανάπτυξη ολοκληρωμένου διαδικτυακού «εργαλείου» για όλο το φάσμα των δραστηριοτήτων του ΚΘΒΕ, το οποίο θα εδραιώνει και θα αναβαθμίζει την παρουσία του στον παγκόσμιο ιστό:

Θα ολοκληρωθεί η ψηφιοποίηση, επικαιροποίηση και τεκμηρίωση του αρχείου και του σκηνοθετικού αποθέματος του ΚΘΒΕ με τη μορφή *δελτίων τύπων, δημοσιευμάτων, φωτογραφιών, φυσικών αντικειμένων, κειμένων παρτιτούρας, προγραμμάτων, κοστούμιών, ηχογραφήσεων με δυνατότητα υποδοχής και νέων αντικειμένων* για τις θεατρικές παραγωγές του ΚΘΒΕ περιλαμβάνοντας το *Αρχείο Ήχου* των παραστάσεων και την *Τράπεζα Ήχων*.

Θα αναπτυχθεί διαδικτυακή πλατφόρμα υποδοχής, θα δομηθεί η βάση δεδομένων τεκμηρίωσης του υλικού και θα ενσωματωθούν εφαρμογές πρόσβασης, έρευνας και δημοσίευσης του υλικού σε σχέση με λίστες οντολογιών και δυνατότητα σύνδεσης των όρων με όρους στο λεξικό θεατρικών όρων. Το ψηφιοποιημένο υλικό θα διατεθεί στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης ανάλογα με τα πνευματικά δικαιώματα ώστε να γίνει δυνατή και η σύνδεση με την ευρωπαϊκή διαδικτυακή πύλη Europeana.

Θα υλοποιηθούν εφαρμογές για την καλύτερη ενημέρωση και εξυπηρέτηση του κοινού με δυνατότητα κοινωνικής δικτύωσης και λειτουργικότητα συνεργατικής μάθησης και εκπαίδευσης αλλά και απλές εξυπηρετήσεις όπως η κράτηση και έκδοση εισιτηρίων.

Ως μέρος της πράξης θα περιλαμβάνεται και η απόκτηση, εγκατάσταση και παραμετροποίηση αναγκαίου εξοπλισμού για την υλοποίηση των προαναφερθέντων.

Η πράξη θα ολοκληρωθεί με τα πακέτα εργασίας:

ΠΕ1: Τεκμηρίωση υλικού για το ΚΘΒΕ.

ΠΕ2: Ψηφιοποίηση - Ψηφιακή επεξεργασία υλικού.

ΠΕ3: Προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού – προμήθεια και υλοποίηση εφαρμογής e-ticketing.

ΠΕ4: Ανάπτυξη πλατφόρμας διαχείρισης ανοικτών διασυνδεδεμένων δεδομένων.

ΠΕ5: Δημιουργία πλατφόρμας κοινωνικής δικτύωσης και συνεργατικής μάθησης.

ΠΕ6: Εφαρμογή διαδικτυακής πρόσβασης στο πολιτισμικό απόθεμα από έξυπνες συσκευές.

ΠΕ7: Εκπαίδευση χρηστών & πιλοτική λειτουργία.

ΠΕ8: Δημοσιότητα-πακέτο προβολής προώθησης μέσω online marketing

Αναλυτικά περιγράφονται στην προσφορά του Αναδόχου που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης αυτής.

### **Άρθρο 3. ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Κάθε επικοινωνία μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα.

Στην Ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται τα έγγραφα Παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει.

### **Άρθρο 4. ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ**

Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για την υλοποίηση του Υποέργου και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου στο οποίο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη, απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Συμπληρωματικά εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στην απόφαση κατακύρωσης του υποέργου στον ανάδοχο, στο τεύχος της προκήρυξης και την προσφορά του αναδόχου.

### **Άρθρο 5. ΕΓΓΡΑΦΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ**

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου (έγγραφα, διοικητικές εντολές) πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, ταχυδρομικά, τηλεγραφικά, τηλετυπικά ή τηλεομοιοτυπικά ή και ιδιοχειρώς, ως ακολούθως:

Για την Αναθέτουσα Αρχή:

Για τον Ανάδοχο: .....

Διεύθυνση: ....., .....

Τηλ.: ....., Fax: ....., Email: .....,

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξη της.

Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

### **Άρθρο 6. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Υποέργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ειδικότερα:

6.1 Όλα τα πληροφοριακά στοιχεία (γραπτά και προφορικά) που θα περιέλθουν στην αντίληψη του Αναδόχου κατά την υλοποίηση του Υποέργου αυτού θεωρούνται εμπιστευτικά και δεν επιτρέπεται να γνωστοποιηθούν ή δημοσιοποιηθούν. Ο Ανάδοχος οφείλει να κρατά μυστική κάθε πληροφορία που περιέρχεται στην αντίληψή του κατά την εκτέλεση του παρόντος Υποέργου και δεν αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα, ενώ ο Ανάδοχος επιβάλλει την υποχρέωση αυτή στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεδεμένους με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Υποέργου.

6.2 Ο Ανάδοχος μπορεί να αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με την εκτέλεση του παρόντος Υποέργου και διασφαλίζει ότι οι υπάλληλοι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας.

6.3 Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του αναδόχου καθ' οιονδήποτε τρόπο, στα πλαίσια εκτέλεσης του παρόντος Υποέργου, οι οποίες είναι εμπιστευτικές για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση του Υποέργου αυτού. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά σε τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοια.

6.4 Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει τη διαφύλαξη όλων των πληροφοριακών στοιχείων στους κοινούς χώρους συνεργασίας και στους ανθρώπους που ασχολούνται με το Υποέργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα μέτρα που παίρνει προς την κατεύθυνση αυτή.

6.5 Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται στον ανάδοχο, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων "περί πνευματικής ιδιοκτησίας" και να αξιώσει αποζημίωση για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή και αποθετικές ζημίες που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί καθώς επίσης και να προβεί στη λύση της Σύμβασης με υπαιτιότητα του αναδόχου, κηρύσσοντας τον έκπτωτο.

## **Άρθρο 7. ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

7.1 Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του Αναδόχου για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης και για ιδιαιτέρως σοβαρό λόγο. Σε περίπτωση υποκατάστασης ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελεστεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.

7.2 Η έγκριση υποκατάστασης του Αναδόχου θα πρέπει να είναι απολύτως αιτιολογημένη τόσο ως προς το αίτημα του Αναδόχου όσο και ως προς την απόφαση έγκρισής της από την Αναθέτουσα Αρχή. Επίσης, τυχόν πράξη υποκατάστασης θα κοινοποιείται με ευθύνη και μέριμνα της Αναθέτουσας Αρχής στην αρμόδια Διαχειριστική και Χρηματοδοτική του υποέργου Αρχή. Τέλος, τυχόν εκχώρηση υποκατάστασης θα γίνεται μόνο εγγράφως και θα συνεπάγεται αντίστοιχη τροποποίηση της σύμβασης.

## **Άρθρο 8. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ**

Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του Υποέργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα του Υποέργου.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ίδιου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφ' όσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Προκειμένου να συνάψει νέα υπεργολαβία, ο Ανάδοχος απαιτείται να υποβάλει σχετικό αίτημα στην Αναθέτουσα Αρχή εντός 10 ημερών από την πρόθεση του για σύναψη νέας υπεργολαβίας και να έχει τη γραπτή άδεια της Αναθέτουσας Αρχής η οποία θα πρέπει επίσης να χορηγηθεί εντός 10 ημερών αντίστοιχα διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος. Τα τμήματα τα οποία καλύπτει η υπεργολαβία, καθώς και η ταυτότητα του υπεργολάβου κοινοποιούνται στην Αναθέτουσα Αρχή, μαζί με έγγραφη τεκμηρίωση του Αναδόχου από την οποία πρέπει να προκύπτει ότι ο υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου ή φυσικού προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Υποέργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Υποέργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Υποέργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

#### **Άρθρο 9. ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας υλοποίησης του Υποέργου.

#### **Άρθρο 10. ΠΑΡΟΧΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ**

10.1 Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση του Υποέργου, χωρίς να απαιτείται προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου.

10.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή του Υποέργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

#### **Άρθρο 11. ΠΑΡΟΧΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ**

11.1 Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση, σε όλους τους χώρους υλοποίησης του υποέργου, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και σε περίπτωση που προβλέπεται τέτοια δυνατότητα σε επιμέρους άρθρα της Σύμβασης και εκτός εργασίμων ημερών και ωρών.



11.2 Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση, στις ήδη υπάρχουσες υποδομές της που έχουν συνάφεια με το Υποέργο.

#### **Άρθρο 12. ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΤΡΙΤΟΥΣ**

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφ' όσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

#### **Άρθρο 13. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Θεωρείται δεδομένη η υποχρέωση συμμόρφωσης του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής στις διατάξεις περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών.

#### **Άρθρο 14. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ**

##### **ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης ο Ανάδοχος κατέθεσε εγγύηση που καλύπτει το 10% της Συμβατικής Τιμής χωρίς Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο της συμβατικής ημερομηνίας οριστικής παραλαβής κατά τρεις (3) μήνες τουλάχιστον και επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλομένους.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ε.Ε. και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ε.Ε. εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

#### **Άρθρο 15. ΑΣΦΑΛΙΣΗ**

15.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του Υποέργου από τον ή τους υπεργολάβους του εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών.

15.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Υποέργου και μέριμνα, όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο. Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε θετική ζημία που

ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση του Υποέργου.

#### **Άρθρο 16. ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ**

16.1 Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του Υποέργου, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του.

16.2 Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε θετική ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση του Υποέργου.

16.3 Ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του αποδεδειγμένη αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

#### **Άρθρο 17. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

17.1 Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την Ημερομηνία Υπογραφής της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συντάξει και θα υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή λεπτομερές πρόγραμμα εκτέλεσης της Σύμβασης, στο οποίο θα εμφανίζονται όλες οι δραστηριότητες του Υποέργου και οι πραγματικές ημερομηνίες έναρξης και λήξης τους.

17.2 Θα πρέπει να οριστεί από την πλευρά του Αναδόχου ο Υπεύθυνος Υποέργου, ο οποίος θα συνεργάζεται με την Επιτροπή Παρακολούθησης – Παραλαβής του Υποέργου (ΕΠΠ), για τον καθορισμό προτεραιοτήτων και τη διατύπωση των απαιτήσεων κατά την εξέλιξη του υποέργου, καθώς και την υποβολή λεπτομερών χρονοδιαγραμμάτων μαζί με εκτιμήσεις του κόστους των επί μέρους ενεργειών.

#### **Άρθρο 18. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ**

Η προθεσμία εκτέλεσης του Υποέργου, αρχίζει από την Ημερομηνία Υπογραφής της Σύμβασης και διαρκεί για 18 μήνες.

Το χρονοδιάγραμμα που εμφανίζεται στην προσφορά του Αναδόχου απεικονίζει την προθεσμία του Υποέργου και κάθε επί μέρους τμήματός του, με την επιφύλαξη των επομένων άρθρων.

#### **Άρθρο 19. ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

19.1 Για τις ανάγκες της παρακολούθησης και παραλαβής του υποέργου θα συσταθεί από την Αναθέτουσα Αρχή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Υποέργου (ΕΠΠ).

19.2 Η ΕΠΠ προβαίνει σε παραλαβές των επιμέρους παραδοτέων του έργου οι οποίες συνδέονται και με τις φάσεις πληρωμής του Αναδόχου.

19.3 Η ΕΠΠ έχει προθεσμία ενός (1) μηνός από την ημερομηνία ανακοίνωσης από τον Ανάδοχο της ολοκλήρωσης του υποέργου για να προβεί σε έγγραφες παρατηρήσεις της για τις αποκαταστάσεις και διορθώσεις που πρέπει να γίνουν σύμφωνα με τις προδιαγραφές του υποέργου.

19.4 Στην περίπτωση που δεν υπάρξουν παρατηρήσεις εντός δέκα (10) ημερών θεωρείται ότι δεν υπάρχουν τέτοιες οπότε η επιτροπή συντάσσει άμεσα το σχετικό πρακτικό οριστικής παραλαβής.

19.5 Στην περίπτωση ύπαρξης παρατηρήσεων ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει τα αναφερόμενα στις παρατηρήσεις εντός εύλογου χρονικού διαστήματος (π.χ. 20 μέρες) και να ενημερώσει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή για την ολοκλήρωση των εργασιών. Η Αναθέτουσα Αρχή συντάσσει το πρακτικό οριστικής παραλαβής το αργότερο εντός μηνός εφόσον διαπιστώσει την ικανοποίηση των απαιτήσεων όπως αυτές είχαν διατυπωθεί στις σχετικές παρατηρήσεις. Σημειώνεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή διατυπώνει άπαξ όλες τις παρατηρήσεις της και δεν μπορεί να επανέλθει με νέες παρατηρήσεις.

19.6 Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του υποέργου θα διενεργεί ελέγχους σε όλη τη διάρκεια του υποέργου. Εάν σε αυτούς διαπιστωθούν αποκλίσεις στους όρους της σύμβασης ή πρόθεση παραπλάνησης της Αναθέτουσας Αρχής, τότε η ΕΠΠ εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την έναρξη των διαδικασιών για την κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει πλήρως το αντικείμενο της σύμβασης στην τιμή της προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, και να παραδώσει το υποέργο εμπρόθεσμα, άρτιο και σε πλήρη λειτουργία.

## **Άρθρο 20. ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

20.1 Αν ο Ανάδοχος δεν υλοποιήσει το σύνολο ή μέρος του Υποέργου εντός της προθεσμίας ή των προθεσμιών που ορίζονται στη Σύμβαση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς όχληση και ανεξάρτητα από άλλα δικαιώματα που της παρέχει η Σύμβαση, πρόσθετη αποζημίωση σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

20.2 Σε περίπτωση καθυστερήσεων για τις οποίες η συνολικά υπολογιζόμενη Συμβατική Αποζημίωση ανέρχεται σε ποσοστό 10% της Συμβατικής Τιμής, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, αφού ειδοποιήσει σχετικά τον Ανάδοχο:

- α) να εισπράξει την εγγύηση καλής εκτέλεσης ή/και
- β) να καταγγείλει τη Σύμβαση.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Υποέργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

## **Άρθρο 21. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

21.1 Τα προϊόντα και οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν ή να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσης ή εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στα Παραρτήματα της Σύμβασης.

21.2 Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή, θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα αρχή. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των προϊόντων ή υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

## **Άρθρο 22. ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

22.1 Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως χάρτες, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

22.2 Ο Ανάδοχος διατηρεί την κυριότητα του εξοπλισμού, εγκαταστάσεων, μέσων, υλικών κ.λπ. μέχρι την ημερομηνία τμηματικής και σε κάθε περίπτωση οριστικής παραλαβής του Υποέργου, οπότε η κυριότητα μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

22.3 Με την οριστική παραλαβή του Υποέργου η κυριότητα επί των ως άνω (πλην του λογισμικού) μεταβιβάζεται αυτοδίκαια από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία θα είναι πλέον η αποκλειστική δικαιούχος επί του Υποέργου και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό.

22.4 Παράλληλα, η Αναθέτουσα Αρχή αποκτά με την οριστική παραλαβή την μη αποκλειστική και μη μεταβιβάσιμη άδεια χρήσης του έτοιμου λογισμικού που ο Ανάδοχος εγκαθιστά στον εξοπλισμό στην έκταση και υπό τους όρους και προϋποθέσεις που ο αντίστοιχος κατασκευαστής έχει νόμιμα θέσει στην αντίστοιχη άδεια χρήσης του λογισμικού αυτού. Η κυριότητα του λογισμικού αυτού παραμένει στους νόμιμους δικαιούχους.

22.5 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί με δικές του δαπάνες και σε κάθε απαραίτητη ή πρόσφορη ενέργεια όταν αυτές επιβάλλονται για την προστασία των δικαιωμάτων τρίτων προσώπων, που αποδεδειγμένα ισχυρίζονται πως έχουν δικαίωμα επ' αυτών ή όταν η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στην χρήση τους λόγω αποδεδειγμένης ύπαρξης δικαιωμάτων τρίτων προσώπων επ' αυτών, παρέχοντας προϊόντα ίδιας αξίας, απόδοσης και λειτουργίας. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/93 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

22.6 Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να παρέμβει προσθέτως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής στην ανοιγείσα δίκη. Σε περίπτωση που αποδειχθεί δια τελεσιδίκου δικαστικής απόφασης ότι υπαίτιος για την παραβίαση δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας είναι ο ίδιος ο Ανάδοχος, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

## **Άρθρο 23. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ**

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Υπόεργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν στην υλοποίηση παρόμοιων έργων, θα πληροί όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση και θα στερείται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (οφειλομένων ενδεικτικά σε

ελλιπή σχεδίαση, πλημμελή κατασκευή, ελαττωματικά υλικά) και ότι θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στην Προκήρυξη και στην προσφορά που κατέθεσε, όπως προκύπτει από την απόφαση κατακύρωσης.

#### **Άρθρο 24. ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

24.1 Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλο τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και συνεπώς, στο Συμβατικό Τμήμα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την υλοποίηση του Υποέργου έξοδα, όπως:

α) τα έξοδα μεταφοράς, χειρισμού, συσκευασίας, φόρτωσης, εκφόρτωσης, διαμετακόμισης, παράδοσης, αποσυσκευασίας, ελέγχου, ασφάλισης, επιτόπιος συναρμολόγησης ή/και της θέσης σε λειτουργία των προμηθευόμενων με τη Σύμβαση προϊόντων,

β) τα έξοδα παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση,

γ) τα έξοδα της προμήθειας των εργαλείων που απαιτούνται για την υλοποίηση του Υποέργου,

δ) τα έξοδα της προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων και οδηγιών.

24.2 Για κάθε πληρωμή, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εις τριπλούν, γραπτή αίτηση πληρωμής καθώς και αναλυτική κατάσταση, μαζί με αποδείξεις, τιμολόγια, παραστατικά πληρωμών ή άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα για το ποσό που πρέπει να πληρωθούν κατά περίπτωση.

24.3 Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση των φορολογικών στοιχείων που προβλέπονται από τον Κ.Β.Σ και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Σε περίπτωση που από τον Κ.Β.Σ απαιτείται έκδοση τιμολογίου η εξόφληση του οποίου, σύμφωνα με την Σύμβαση, γίνεται σε επόμενη διαχειριστική περίοδο από αυτήν της έκδοσης, δεν απαιτείται νέο τιμολόγιο.

#### **Άρθρο 25. ΤΙΜΗΜΑ**

25.1 Το Συμβατικό Τμήμα για την εκτέλεση του Υποέργου από τον Ανάδοχο, ανέρχεται στο ποσό των ..... ευρώ (.....,€).

25.2 Οι κρατήσεις επί της Συμβατικής Τιμής, που αφορούν την παρακράτηση φόρου εισοδήματος ή άλλες επιβαρύνσεις βαρύνουν τον Ανάδοχο.

#### **Άρθρο 26. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος του υποέργου στον Ανάδοχο θα γίνει μετά την πιστοποίηση ορθής εκτέλεσης των πακέτων εργασίας όπως περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές και σύμφωνα με τα παρακάτω παραδοτέα.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο

πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την ενδεχόμενη αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

#### **Άρθρο 27. ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ**

Η πληρωμή του τελικού υπολοίπου εξαρτάται από την εκπλήρωση εκ μέρους του Αναδόχου όλων των υποχρεώσεων του όσον αφορά την εκτέλεση όλων των σταδίων ή τμημάτων ή μερών του Υποέργου, η οποία πιστοποιείται από την οριστική παραλαβή του τελικού σταδίου ή τμήματος ή μέρους του Υποέργου εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

#### **Άρθρο 28. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Υποέργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής,
- β) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής,
- γ) ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,
- δ) εκδίδεται αμετάκλητη τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο, της, εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα. Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Υποέργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

#### **Άρθρο 29. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

28.1 Ο Ανάδοχος μπορεί να καταγγείλει τη Σύμβαση, αφού ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή τριάντα (30) ημέρες πριν, εφόσον αυτή μεταθέτει το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Υποέργου για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του συνολικά προβλεπόμενου στη Σύμβαση, για λόγους που δεν προβλέπονται στη Σύμβαση και δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.

29.2 Στην περίπτωση τέτοιας καταγγελίας, η Αναθέτουσα Αρχή αποζημιώνει τον προμηθευτή για κάθε απώλεια ή ζημία που έχει ενδεχομένως υποστεί.

#### **Άρθρο 30. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

30.1 Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

30.2 Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

### **Άρθρο 31. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

31.1 Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

31.2 Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

31.3 Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία δύο (2) μηνών από την εμφάνιση της διαφοράς, αυτή διευθετείται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και επιλύεται διαιτητικώς, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΚΠολΔ (άρθρα 867 επ.), οι δε αποφάσεις του Διαιτητικού Δικαστηρίου ρητά συμφωνείται να είναι υποχρεωτικές για τους συμβαλλόμενους.

### **Άρθρο 32. ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ**

32.1 Κανένα συμβαλλόμενο μέρος για κανένα λόγο δεν θα ευθύνεται έναντι του ετέρου συμβαλλόμενου μέρους σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης για την ανόρθωση της αποθετικής του ζημίας, παραιτούμενων των μερών με την παρούσα ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από κάθε αξίωσή τους για την ανόρθωση κάθε αποθετικής ζημίας τους.

32.2 Ο ως άνω περιορισμός της ευθύνης δεν θα ισχύει για πράξεις ή παραλείψεις που έχουν τελεσθεί με δόλο ή βαρεία αμέλεια.

32.3 Σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της παρούσας συμφωνίας ή της Διακήρυξης ή της Προσφοράς του ο Ανάδοχος, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε θετική μόνο ζημία που προκάλεσε με αυτήν τη παράβαση, και μόνο μέχρι το 100% του ποσού της αμοιβής του.

Η παρούσα Σύμβαση συντάχθηκε σε τρία (3) πρωτότυπα και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλομένους.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ